

勞工退休準備金監督委員會會議紀錄

一、 時間： 年 月 日 時 分

二、 地點：

三、 出席人員：

(監督委員會之委員)

四、 列席人員：

(公司相關人員)

五、 主席：

(監督委員會之主任委員或副主任委員)

記錄：

六、 主席報告：討論勞工退休準備金監督委員會相關事項異動。

七、 討論事項：

第一案

案由：

決議：

第二案

案由：

決議：

八、 散會：_____時_____分

【會議紀錄內容請依實際情形自行增修】

○○○○○○○○勞工退休準備金監督委員會會議紀錄

(範例)

一、會議時間： ○ 年 ○ 月 ○ 日 ○ 時

二、會議地點：○○○○

三、出席人員：○○○、○○○、○○○

四、列席人員：○○○、○○○

五、主席：○○○

紀錄：○○○

六、主席報告：○○○○○○

七、討論事項：

(一) 本會副主任委員○○○及勞方委員○○○離職出缺，經工會（或全體勞工）推（補）選由○○○及○○○擔任勞方委員，並由勞方委員互選副主任委員，請審議。

(二) 本公司已提撥勞工退休準備金累計達○○○元，且公司五年內無員工退休，提撥率擬由 15% 調整降低為 8%，請審議。

八、決議：

(一)、經推選由○○○擔任副主任委員、○○○擔任勞方委員。

(二)、提撥率由 15% 降為 8%。

- 會議紀錄內容請依實際需要增列項目、如「討論內容」等。
- 勞工退休準備金監督委員會勞方委員應由工會（或全體勞工）選舉產生，副主任委員應由勞方委員互選產生。

【會議紀錄內容請依實際情形自行增修】

會 章

○○○○○○○勞工退休準備金監督委員會會議紀錄

(範例)

一、會議時間： ○ 年 ○ 月 ○ 日 ○ 時

二、會議地點：○○○○○

三、出席人員：○○○、○○○、○○○ (簽名或蓋章)

會章

四、列席人員：○○○、○○○

五、主席：○○○

紀錄：○○○

六、主席報告：○○○○○○○

七、討論事項：本公司已歇業，目前提存至臺灣銀行信託部之勞工退休準備金專戶餘額為○元，擬申請領回退休準備金支付勞工資遣費(退休金)，請審議。

八、決議：

※勞工退休準備金餘款足以支付所有勞工資遣費(退休金)時：

(一) 本公司現有勞工共○人，依勞動基準法規定應發放資遣費(退休金)共○元。

(二) 由公司繕造相關表冊並經勞工確認簽章後，送交宜蘭縣政府辦理領回勞工退休準備金以作為員工資遣費(退休金)。

※勞工退休準備金項下金額不足以支付所有員工資遣費時：

(一) 本公司現有勞工共○人，依勞動基準法規定應發放資遣費(退休金)共○元，提存至臺灣銀行信託部之勞工退休準備金專戶餘額僅○元，不足以支付所有勞工資遣費，不足○元由公司補足。

(二) 由公司繕造相關表冊並經勞工確認簽章後，送交宜蘭縣政府辦理領回勞工退休準備金以作為勞工部分資遣費(退休金)。

【會議紀錄內容請依實際情形自行增修】

勞工退休準備金監督委員會

委職員名冊

| 舊 委 職 員 名 單 | | | 新 委 職 員 名 單 | | |
|-------------|-----------|--|-------------|-----------|--|
| 雇 | 主 | | 雇 | 主 | |
| 資 | 主 任 委 員 | | 資 | 主 任 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| 方 | 委 員 | | 方 | 委 員 | |
| 勞 | 副 主 任 委 員 | | 勞 | 副 主 任 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| | 委 員 | | | 委 員 | |
| 方 | 委 員 | | 方 | 委 員 | |
| 職 | 事 | | 職 | 事 | |
| | 員 事 | | | 員 事 | |

勞工

人

方 (公司):

方 (公司):

方 (勞工):

一、 方自 年 月 日 任職 方， 方 散 ，經三方
年 月 日 (以下 基準日)，由 方 、 方
勞動 及所 定之勞動 。

二、 方確認至基準日 ， 方 方並無任 方 關 所生 之
金 。

三、 方 由 方 後， 方 認 方 方任職 間之年資，
計 工作年資， 付資遣費或退休金及 休 。

四、 方 、 方間之勞動 後， 依法提 相關 。

五、本 事項， 依 法 及 方工作規 等相關規定辦理。

人

方 (公司):

(公司章)

人:

(簽章)

公司地 :

方 (公司):

(公司章)

人:

(簽章)

公司地 :

方 (勞工):

(簽章)

:

地 :

年 月 日

額 動 支

事 業 單 名 為動支以本公司勞工退休準備金監督委員會名
專戶存 臺灣銀行信託部 額提存之勞工退休準備金作為勞工資遣費
之 事宜，所提 之勞工人 年資、 資等計 資 無 ， ，
以 。如有不實， 法 之 任。

宜 蘭 縣 政 府

人： 簽章

事業單 名： 單 章

人 名： 簽章

地：

：

勞工退休準備金監督委員會 一：

年 月 日

法：勞工退休準備金提撥及 理辦法 第 8、1

依法委任

職 為 _____，任職 間確實為勞動基準法
第 _____ 所 之勞工， 依法委任（公司法、 _____ 法）之經理人（
經理、副 經理、 _____ 理、經理、副經理、 _____、 事、監事及
行 _____），如有不實， _____ 法 _____ 之 任。

宜蘭縣政府

人

公司名 _____： _____（公司章）

一 _____：

人： _____（簽章）

年 _____ 月 _____ 日