

統計資料背景說明

資料種類：勞工福利統計

資料項目：職工福利概況

一、發布及編製機關單位

*發布機關、單位：宜蘭縣政府勞工處

*編製單位：勞動行政科

*聯絡人：游琬瑩

*聯絡電話：03-9251000 分機 1711

*傳真：039251093

*電子信箱：jdhuang@mail.e-land.gov.tw

二、發布形式

*口頭：

記者會或說明會

*書面：

新聞稿 報表 書刊，刊名：

*電子媒體：

線上書刊及資料庫，網址：<http://labor.e-land.gov.tw>

磁片 光碟片 其他

三、資料範圍、週期及時效

*統計地區範圍及對象：凡公、民營事業單位經核准設立之職工福利委員會及職工福利社者，均為統計對象。

*統計標準時間：

1. 動態資料以每年1-6月及7-12月之事實為準。

2. 靜態資料以每年6月底及12月底之事實為準。

*統計項目定義：

1. 本半年轉入數；係指由中央或其他縣市移轉至本縣之設置職工福利機構單位數。

2. 本半年轉出數；係指由本縣移轉至中央或其他縣市之設置職工福利機構單位數。

3. 新設立職工福利機構；指依據職工福利金條例規定設置職工福利機構單位數。

4. 福利金受益人數；新設立職工福利機構單位，其職員、工人及眷屬之合計數。

5. 提撥福利金金額；新設立職工福利機構單位，依職工福利金條例第2條提撥之金額。

*統計單位：家、人、元。

*統計分類：

1. 縱項目：按事業單位、工會二項分類。

2. 橫項目：按福利機構數、福利金受益人數、職工福利金提撥金額等三項分類。

*發布週期（指資料編製或產生之頻率，如月、季、年等）：每半年。

*時效（指統計標準時間至資料發布時間之間隔時間）：31日。

*資料變革：無。

四、公開資料發布訊息

*預告發布日期（含預告方式及週期）：每年1、7月底前以公務統計報表和網際網路發布。

* 同步發送單位（說明資料發布時同步發送之單位或可同步查得該資料之網址）：勞動部、宜蘭縣政府主計處。

五、資料品質

* 統計指標編製方法與資料來源說明：勞工福利資訊網暨管理系統資料彙編。

* 統計資料交叉查核及確保資料合理性之機制（說明各項資料之相互關係及不同資料來源之相關統計差異性）：報表檔案設置公式檢核計算，交叉查核資料加總正確性。

六、須注意及預定改變之事項（說明預定修正之資料、定義、統計方法等及其修正原因）：無。

七、其他事項：無。