

施政報告：

欣逢貴會第 21 屆第 4 次定期大會開議，首先謹向主席、副主席及全體代表致上誠摯的祝福。就任以來承蒙各位代表策勵與支持，使各項建設工作得以繼續向前邁進展開，尤以 107 年 12 月 25 日本
人上任後，各代表對預算的全力支持，及本屆定期會、臨時會所提
墊付案，亦獲代表們追加同意，展開所會和諧一家親，全力為鄉民
福祉及衝經濟的施政目標，在此，謹代表公所同仁，表達最誠摯的
謝意。

今年初，全球遭逢新型冠狀病毒(武漢肺炎)威脅，疫情險峻，公所防疫團隊秉持「嚴謹、戒慎」態度面對疫情，在防疫措施上嚴守中央疫情指揮中心(CDC)及宜蘭縣政府超前佈署防疫政策，讓疫情能獲得相對安全控制，實為萬幸。在國際疫情急劇惡化之際，公所為防制疫情侵入亦備妥相關防疫物資以備急需。針對鄉內民間社團、學校、宗教團體、長照據點，辦公處所等提供相關防疫物資，讓長者及鄉親多一層防護，並針對鄉內依規定需檢疫及居家隔離者，採取嚴密追蹤及不定時關懷方式進行監測，讓鄉民處於安全及健康生活環境，為讓檢疫者及居家隔離者於檢疫期間居家飲食無虞，公所以關懷立場提供日常生活物資，使其生活無後顧之憂，因此，在疫情尚未控制平息前，在此呼籲鄉親做好自我防護措施，配合政府相關防疫政策，期能守住未來疫情防線，共同為南澳鄉的繁榮及成長戮力以赴，期許讓南澳鄉成為安居樂業的幸福原鄉。

壹、推動自治事項提昇生活品質

- 一、辦理村民大會，追蹤列管提案的進度
- 二、辦理災防南澳鄉聯合兵棋推演，東岳社區獲選為韌性社區，
明年度碧候社區辦理防災自主演練
- 三、金洋及東岳村核定前瞻基礎建設計畫經費
- 四、辦理長期照護及復康巴士長照巴士交通接送服務及送餐服
務
- 五、輔導武塔及金洋社區發展協會重新運作
- 六、申請交通部公路總局「公路公共運輸多元推升計畫」

貳、關懷弱勢族群創造幸福環境

- 一、社會福利部份：配合上級社福政策，受理協助民衆申請：
 - (一)低（中低）收入戶生活補助
 - (二)中低收入戶老人生活補助
 - (三)老人假牙補助
 - (四)身心障礙生活補助
 - (五)特境兒少生活補助
 - (六)未滿2歲育兒津貼

(七)2-4 歲育兒津貼

(八)身心障礙輔具補助

(九)老人及身障者車票補助（敬老卡、愛心卡）

(十)身心障礙者托育養護機構補助等。

二、社會救助部份：辦理鄉內貧困生活救助及喪葬救助

(一)配合宜蘭縣政府專案性物資發放

(二)強化社會安全網－急難紓困救助及民間慈善團體救助

（原民會及宜蘭縣政府急難救助、統一企業社會福利慈善

事業基金會急難救助、三重市興協宮喪葬補助）

(三)協助民間企業及善心人士愛心物資捐助發放作業（生活日

用品物資捐助）

(四)轉介民間慈善團體，因病或其他事由而生活陷困民衆之

急難救助（育田基金會癌友家庭扶助、華山基金會老人

公益關懷）

(五)積極向外募集資源，協助界貧戶生活上的困境。

三、社區發展：

(一)社區福利化長者部份：配合衛生福利部長照政策，協助各村設置「長照服務據點（文健站、關懷據點）」，提供老人服務照顧、延緩失能照護及營養送餐服務。期望結合餐飲服務、健康促進、預防及延緩失能照護等服務，建構多元、連續性之部落照顧體系，並發揮社區自助互助之功能。本所並積極向外募集資源，除不定時至各關懷據點致送餐飲服務所需之白米或食材物資外，亦因應時事，並結合衛生所及民間社福機構（弘道仁愛之家）等資源連結，傾力協助提供各項照護資源，完善基本需求。

(二)社區福利化婦幼及兒少部份：連結南澳鄉原住民族家庭服務中心，轉介個案協助貧困之弱勢兒童家庭生活支援。

參、傳承原民族文化促進觀光發展

近年來國民休閒意識提昇，自雪山隧道、蘇花改蘇澳至東澳通車以後，大幅縮短往來台北及宜蘭兩地的行車時間，目前蘇花改工程再由東澳延長至南澳亦獲得行政院支持，希望將交通不便之問題逐漸改善，爰此，發展本鄉所擁有的獨特珍貴天然資源與泰雅文化，積極主動地規劃合理可行之建設或發展計畫，自應為此際最合理之

選擇。

一、觀光事業

- (一)以文化資產作為觀光產業。(定期辦理泰雅族的慶典祭儀
文活動)
- (二)推動人才培訓、落實在地就業。(110 年度原住民族職業訓練運用計畫、110 年度導覽解說員及深度旅行規劃)
- (三)建設觀光景點、爭取上級補助。(提報本鄉莎韻紀念公園
文化觀光旅遊環境營造計畫、東岳湧泉納入縣級風景區管
制)
- (四)連結宣傳通路、拓展觀光行銷。(觀光宣傳影片-人生最好的旅行、生態旅遊手冊、發行風景明信片、紀念品、開發觀光商務平台、多語系導覽網站或旅行南澳 APP、一年四季系列活動)
- (五)營造觀光環境、輔導社區參與。(社區觀光環境營造)
- (六)型塑南澳特色、推動產業發展。(辦理市集活動及開發旅遊套裝行程)

(七)持續辦理泰雅日活動

二、泰雅文化館

- (一)109年1月至4月開館天數：93天、參館人數1535人，自5月1日~10月31日文化館進行展場空間修繕工程。
- (二)參加108年度全國原住民族地方文化館跨域輔導與改善計畫期末工作會報暨成果發表會。(三項敘獎:文化館進步獎、策展解說員慧虹甲等、文專人員漢聲特優)
- (三)文化館為推廣泰雅文化教育及展現地方文化的平台，今年度特別規劃策展活動臚列如下：109年02/11~5/26「泰雅族(南澳群Klesan)傳統織布地機培訓計畫」、「3/19辦理109年全國原住民族地方文化館輔導訪視」，本年度預計策展三次：第一期策展活動「kiri-kesi yaba給的力量」、第二期策展活動「原住民人權」、第三期策展活動「Klesan織性美」，明年將規劃展場空間利用多媒體資訊系統建立互動體驗區。
- (四)109年提報彭秋玉女士為原住民文化資產「泰雅族南澳群傳統織布工藝」文資保存者。
- (五)未來希將文化館經營核心定調為「文化振興、藉由典藏策展、推廣教育及連結觀光與產業等作法，達成泰雅文化之振興。

肆、推廣林下經濟輔導原民產業

- 一、本鄉已函送縣府設立申請「宜蘭縣南澳鄉香菇產銷班第1班」案，俟縣府核定成立產銷班公文後轉發該班並依「農

業產銷班組織輔導辦法」持續輔導相關事宜。

二、未來朝向訂定「本鄉農民團體、產銷班補助作業要點」等相關事宜，以輔導本鄉具特色產業。

三、行政院農業委員會於108年4月18日農林務字

第1081740220號令訂定發布「林下經濟經營使用審查作業要點」，依該要點協助農民申請「段木香菇及木耳」、「台灣金線蓮」、「森林蜂產品」等林下經濟經營使用。

四、預計籌畫辦理「南澳鄉段木香菇節」記者發表會並規劃段木香菇產季舉辦「南澳鄉段木香菇行銷推廣活動」，藉此帶動其他周邊農特產品及活絡在地觀光。

五、結合公部門資源，宜蘭縣政府、羅東林區管理處、國立宜蘭大學、花蓮區農業改良場、農業試驗所、蘇澳地區農會等單位，規劃辦理相關教育訓練及技術講習，藉以提升菇農生產技術及產量、病蟲害防治與移除、研發新產品或加工品等。

伍、加速基礎建設全面促進發展

一、已完成建設：

- (一) 金岳村基礎環境改善工程
- (二) 南澳瓜力.拉賓.亞威.農斗賽.金岳農路.高峰農路改善
- (三) 碧候村運動場旁路面改善工程(A區)
- (四) 南澳鄉鄉立幼兒園園區修繕工程
- (五) 澳花部落環境改善工程
- (六) 108年度南澳鄉武塔部落環境改善排水改善工程

- (七) 碧候村 6 鄰野溪旁農路改善工程
- (八) 澳花部落環境改善工程
- (九) 金岳村等堤防外環道路新設路燈工程
- (十) 東岳村簡易自來水改善工程
- (十一) 東岳部落文化健康站周邊及部落內公共設施改善工程
- (十二) 武塔部落環境改善排水改善工程
- (十三) 碧候村道路改善工程
- (十四) 南澳鄉代表會辦公廳舍修繕工程
- (十五) 碧候村 6 鄰野溪旁農路改善工程
- (十六) 清潔隊資源回收場鐵皮屋整修及淹水地區改善工程
- (十七) 南澳鄉武塔及金洋村地方基礎建設環境改善工程
- (十八) 碧候村運動場旁路面改善工程(A 區)
- (十九) 十九南澳鄉生態旅遊中心修繕工程
- (二十) 澳花村射箭場增加設備及整修工程
- (廿一) 東澳北溪河道清疏工程
- (廿二) 無名溪上游野溪治理工程
- (廿三) 金岳村農宜南岳農路改善工程
- (廿四) 武塔 3 號農路設施改善工程

二、目前執行之建設：

- (一) 109 年度南澳鄉道路橋樑路面及附屬設施新設及養護工

程(開口契約)。現正進行南澳中正路，碧候村，金岳村，澳花村進行道路路面改善，預計於11月施工完畢及進行結算

- (二) 109年度南澳鄉雨水下水道及排水新設及整理工程(開口契約)
- (三) 109年度南澳鄉天然災害緊急搶修及修復工程(開口契約)
- (四) 109年度南澳鄉全鄉零星農路工程(開口契約)
- (五) 109年金洋村水溝護坡改善及入口意象設置工程
- (六) 金岳村等堤防外環道路新設路燈工程
- (七) 109年度碧候、南澳、金洋農路等改善工程(共計6條)
- (八) 南澳鄉各村基礎排水改善工程
- (九) 南澳鄉南碧公墓增設墓穴暨施作納骨廊(含納骨灰)設
施工程
- (十) 宜57線那山那谷對面斜坡擋土牆加高及排水工程改善
- (十一) 南澳鄉各村基礎排水改善工程
- (十二) 碧候、南澳、金洋農路等改善工程
- (十三) 東岳、金洋部落文化健康站周邊及部落內公共設施
改善計畫
- (十四) 碧候、金岳村慢速壘球綜合運動場興建工程
- (十五) 博物館及地方文物館升級計畫展場空間改善工程
- (十六) 楓溪上游野溪治理工程

三、發包中之建設

- (一) 碧候村 1 鄰及武塔段 1、3 號農路改善工程。
- (二) 清潔隊周邊環境改善工程。
- (三) 南澳鄉公所廣場改善工程。
- (四) 澳花村零星改善工程。
- (五) 南澳鄉東岳第 2 公墓擴充墓穴工程。
- (六) 武塔公墓既有設施改善工程。
- (七) 宜蘭縣南澳鄉蘇花路與南澳國小區域周邊人行步道環境改善工程委設服務。
- (八) 全國原住民運動會場館整建計畫

四、未來爭取之建設及重點推動工程：

- (一) 109 年度水保局臺北分局-重劃區外緊急農路設施工程

計畫申請案件總表

1. 金洋溯溪農路-1000 萬-今年進場施工
2. 金洋 A 段水源農路-800 萬-趕在今年進場施工
3. 武塔 3 號農路-560 萬-已完工-明年續做右側
4. 金岳農宜南岳農路-430 萬-明年續做
5. 金洋瓦歷斯農路-350 萬-趕在今年進場施工

- (二) 110 年度水保局臺北分局-重劃區外緊急農路設施工程

計畫申請案件總表

1. 金岳南農路支線設施改善第4期工程-500萬
2. 南澳農宜南農路01農路改善工程-200萬
3. 金洋村無名溪005-006農路改善工程-520萬
4. 金洋A段通往改配地農路改善工程計畫-1061萬9
5. 澳花村上部落農路設施改善工程-410萬
6. 武塔3號左側支線農路改善工程-1002萬
7. 金岳村農宜南1號左側農路改善工程-150萬8
8. 金洋村A段農路原路面等改善工程計畫-850萬

(三) 重點推動工作

1. 辦理各村特色道路
2. 辦理各村文健站周邊及部落內公共設施改善計畫。
3. 辦理各村農路改善工程。
4. 推動南澳溪堤防興建工程。
5. 推動各村農業灌溉用水工程。
6. 推動環山農路。
7. 推動各村觀光景點工程
8. 推動各村步道工程

陸、建構環境教育普及環保知識

為使鄉民共同推動資源回收及垃圾減量工作，招募各村環保志工，結合環保八工，投入各村環境清潔考核，經過近一年的努力，逐漸建立成效。宜蘭縣鄉鎮市節電績效榜，本鄉在第3季名列第一

柒、兼顧部落族群 辦理休閒體育

營造友善休閒運動設施、提升鄉民健康素質、帶動鄉內運動文化。

- 一、碧候、金岳慢速壘球綜合運動場工程興建計畫。
- 二、110年度全國原住民族運動會南澳綜合運動場整建工程。
- 三、110年度辦理本鄉長青趣味運動會。

捌、致力公共造產 增進自主能力

- 一、目前公共造產項目除了以再生能源推動發展，未來採躉售售電作為公所自籌財源。另外，鑒於本鄉鄉民在農作物栽種過程中面臨技術、資金等困難，為提升本鄉農產品產量與品質及開闢本鄉庫自有財源籌措方式，將尋找學術業界與廠商共同研發投資和扶持培育菌種、增設菇菌培育中心和培育人才。已與亞洲大學、宜蘭大學商議菇菌培育相關事宜，後續再與林務局協商由鄉民進行林木疏伐作為椴木

香菇種植所需來源及結合再生能源生質能發電材料。此產官學計畫可促成菌種與椴木香菇之公所自有品牌成立，另外也期盼由本產業扶植計畫協助地方農業推展。

二、近年倍受關注的關鍵性科技技術，如行動裝置、雲端運算、地理資訊、個人網頁、語意感知應用與聰明物件等，其整合串接與應用成就了物聯網，亦成為現今科學博物館展示與教育服務在創新與突破上的新方向。數位化乃當今世界各大博物館廣泛採用的策略方案，故此特引進互動式軟件建置。軟體內容多主以本鄉特有椴木香菇種植過程、生態環境介紹為設計主軸，另輔以遊憩資源搜尋導覽功能，期盼能為本鄉生態旅遊中心的經營帶來競爭優勢，吸引觀光遊客或商家進駐，及提供更好的觀光服務讓遊客增長停駐時間，提升加值南澳鄉內室內遊憩空間品質。

玖、結 論

鄉政是一場全方面的接力賽，從經濟、建設、交通、農業、文化、社會福利、教育發展等，都是提升大南澳生活品質不可或缺的關鍵。南澳的向上崛起，是公所團隊與鄉民共同努力達成

的成果，只有透過所會的合作協力，才能帶領南澳走向更美好的未來，期盼在李主席、吳副主席以及各位代表的指教與支持之下，鄉政昌隆，共創幸福的南澳原鄉， 勝雄謹此報告，恭祝本次大會圓滿成功，各位代表身體健康，家庭幸福美滿，謝謝大家！

鄉長 李勝雄

民政課定期會工作報告 (109年5月至109年10月)

壹、村里、自治業務

每月簽撥 7 村村長事務費並辦理村長福利互助金、健康檢查、保險等相關業務核銷事宜。

每月按規定核銷村幹事油料費。

每月補助 51 名鄰長為民服務費用。

辦理各部落，部落會議申請經費。

辦理 109 年第三次村長暨村幹事聯繫會報。

追蹤列管村長提案之進度。

辦理 109 年度年度村鄰長文康活動。

辦理 109 年度宜蘭縣政府地方訪視聯繫座談會。

辦理 109 年度各村村民大會。

追蹤列管 108 年度村民大會提案之進度。

辦理村辦公處修繕案件。

受理原住民部落會議及臨時會議相關公文。

受理同意事項部落會議申請案件。

協助鄉內已成立之部落會議(澳花村德卡倫部落、武塔村哈卡巴里斯、武塔部落、金岳村金岳部落、碧候村比亞豪部落、東岳村伊柚部落)召開同意事項、公共事項部落會議。

成立本鄉人口及住宅普查所並執行普查作業。

貳、兵役徵集業務

- 一、 辦理本鄉役男免役證明書遺失申請補發證明書。
- 二、 辦理本鄉役男出國觀光出境申請。
- 三、 辦理本鄉應徵役男延期徵集入營。
- 四、 辦理本鄉役男軍種兵科抽籤作業。
- 五、 辦理本鄉役男在學緩徵、緩消作業。
- 六、 辦理本鄉役男戶籍遷移異動作業。
- 七、 辦理本鄉役男徵集入營作業

參、防災業務

配合宜蘭縣政府每月災害緊急通報聯繫電話測試，經測試結果各編組人員通訊測試結果良好，各編組人員均依規定接聽電話。(對象為公所及本鄉災情查報人員)

每月辦理完成填報：

- (一)每月救災資源庫管理系統更新紀錄表。
- (二)每月完成宜蘭縣政府防救災緊急通訊系統站台設備自主檢測(核)表。
- (三)每月完成緊急、災害通報專用無線電通訊系統基地台、車裝台及手提台測試紀錄統計表。

本鄉災害應變中心開設：

- (一)哈格比颱風二級開設期間109年8月2日12時起至109年8月

3日17時30分止。

(二)巴威颱風二級開設期間109年8月22日13時起至109年8月22日23時30分止。

(三)1021豪雨專案二級開設期間109年10月21日12時起至109年10月21日21時止。

109年5月4日召開「109年度第1次災害防救辦公室工作會報」。

109年5月21日國立陽明大學及台北芙蓉扶輪社贈送本鄉防疫用物資。

109年5月28日召開「109年度第1次南澳鄉災害防救會報」，核定「宜蘭縣南澳鄉地區災害防救計畫」。

提報東岳社區發展協會黃理事長天來、漢總幹事聲參加「109年防災士培訓課程」(109年7月4日至7月5日共計2日)。

109年8月28日至冬山鄉公所參加「宜蘭縣109年度災害防救業務訪評」。

109年9月24日宜蘭縣政府府授消減字第1090013741號函本鄉東岳社區獲選為韌性社區。

109年9月28日辦理本所1樓側門吸菸區旁防災物資儲備空間搬運案。

109年10月20日參加「行政院109年度災害防救業務D區聯合訪評」。

舉辦「109年度災害防救演習評核計畫-南澳鄉聯合兵棋推演」。

(一)109年10月12日籌備會。

(二)109年10月22日第一次預推。

(三)109年10月27日第二次預推。

(四)109年10月28日正式預推。

109年10月12日召開「109年度第2次災害防救辦公室工作會報」。

肆、民防業務

109年7月14日協助辦理「萬安43號演習」。

109年7月27日參加「民安6號演習」。

補助蘇澳分局南澳分駐所冷氣設備共計新台幣98,000元整。

109年10月14日舉辦「109年度南澳鄉民防團暨民防分團常年訓練」。

伍、南澳及澳花電視轉播站

一、109年5月13日辦理本年度第1次南澳電視轉播站周邊及道路除草作業。

二、「109年澳花數位電視改善站技術服務及維護案」完成第2期驗收(109.4.1-109.6.30)。

三、109年9月8日辦理本年度第2次南澳電視轉播站周邊及道路除草作業。

四、「109年澳花數位電視改善站技術服務及維護案」完成第3期驗收(109.7.1-109.10.31)。

五、109年9月7日辦理南澳電視轉播站冷氣維修，經費新台幣15,000元整。

六、協助本鄉偏遠地區住戶申請有線電視第四台線路及設備增設案。

陸、前瞻基礎建設計畫

109年6月24日獲原民會核定「前瞻基礎建設計畫-城鄉建設-原民部落營造-服務據點周邊及部落內公共設施改善(第二期)」經費共計新台幣690萬元整(金洋、東岳)。

柒、原住民部落事故傷害防制設施計畫

碧候村鐵棚籃球場設施改善工程案施作完成。

捌、監視器及廣播器系統

一、109年6月20日辦理武塔村廣播器線路遷移及南澳村監視器增設案，經費計新台幣85,400萬元整。

二、109年8月6日辦理南澳村、澳花村廣播器增設及遷移案，經

費計新台幣 48,200 萬元整。

三、109 年 9 月 5 日辦理武塔村監視器線路高架化施作，經費計新台幣 66,000 萬元整。

四、109 年 10 月 28 日辦理南澳村監視器遷移及增設案，經費計新台幣 80,000 萬元整。

玖、兵役後勤管理業務：

一、每日按規定辦理戶所通報系統上傳所有相關資料。

一、處理後備軍人異動、列管、遷出、遷入通報及每月各項兵役業務各種統計表。

二、參加各種兵役業務及戶役政資訊系統作業更新講習。

三、辦理替代備役役籍資料袋年度清查及整理。

四、配合縣府辦理役政業務後管、勤務督訪考核。

五、辦理後備軍人轉役、停役、免役、回役等作業。

六、落實戶役政資訊系統使用安全管理。

七、辦理複查受扶助役男家屬稅籍異動及相關資料。

拾、原鄉醫療：

一、每 2 個月辦理澳花醫療住診電費核銷(經費由和電助每年 2 萬元)。

二、陽明大附設醫院東岳村門診時間，函請各村辦公處廣為宣導周知。

三、遠距醫療設於武塔關懷據點，本所提供場地設施維護。

拾壹、澳花電費補助：

依規定每 2 個月辦理澳花村地區電費補助申請案。

一、109 年 3-4 月補助澳花村電費補助計有陳美玉等 127 戶，計新台幣 127,131 元。

二、109 年 5-6 月補助澳花村電費補助計有陳美玉等 136 戶，計新台幣 160,039 元。

三、109年7-8月補助澳花村電費補助計有陳美玉等124戶，
計新台幣161,075元。

拾貳、長期照顧及復康巴士交通接送服務自付額及及送餐服務：

一、復康巴士車費補助：按月核實補助

- (一)109年4月補助本鄉鄉民73人次計11,250元
- (二)109年5月補助本鄉鄉民91人次計14,961元
- (三)109年6月補助本鄉鄉民91人次計14,552元
- (四)109年7月補助本鄉鄉民100人次計14,079元
- (五)109年8月補助本鄉鄉民104人次計15,963元

二、送餐服務：按月核實補助

- (一)109年4月補助本鄉鄉民61人計61,103元
- (二)109年5月補助本鄉鄉民68人計72,541元
- (三)109年6月補助本鄉鄉民68人計79,352元
- (四)109年7月補助本鄉鄉民70人計88,340元

拾參、經濟弱勢原住民建購及修繕住宅補助：

本(109)年5月至9月本鄉鄉民申請經濟弱勢原住民修繕住宅補助，
縣府核定計15戶。

拾肆、籃球場業務：

一、村室內鐵棚籃球場使用情形：

- (一)東岳村：60大壽(羅○美)、紙風車劇團公益展演(東岳社區發展協會)、籃球小子及中華女籃夏令營(東岳社區發展協會)、東岳村民大會(本所)、60大壽(曾○月)
- (二)南澳村：老花眼鏡推廣宣導(本所社會課)、南澳村民大會(本所)
- (三)碧候村：比亞毫部落會議(本所)、兒保宣導活動(兒扶中

心宜蘭分事務所)、父親節活動(碧候長老教會)、
碧候村民大會(本所)

(四)金岳村：金岳村民大會(本所)

(五)武塔村：武塔村民大會(本所)

(六)金洋村：金洋村民大會(本所)

(七)澳花村：新居落成(高○佐)、新居落成(李○廷)、澳花村民大會(本所)、喜宴(黃○婷)、60大壽(石○雄)、喜宴(羅○清)、喜宴(林○)、喜宴(高○智)、德卡倫部落會議(本所)、偏鄉巡迴醫療(北榮蘇澳分院)、新居落成(仲○花)

二、室內籃球場公廁業務：已於109年10月19日(星期一)召開109年南澳鄉室內籃球場公廁及周邊環境改善工程設計說明會，會議決議係請廠商重新設計，預計於109年11月召開第二次說明會。

拾伍、社區發展業務

一、依據鄉政事項辦理，輔導武塔社區發展協會及金洋社區發展協會。

(一)武塔社區發展協會：

- 1.109年7月31日，整理小組核定成立。
- 2.109年8月11日，第1次整理小組會議。
- 3.109年9月24日，會員大會並辦理改選理事及監事。
- 4.109年10月29日，第1次理、監事會議，並選出理事長及常務監事。

(二)金洋社區發展協會：

- 1.109年7月16日，整理小組核定成立。
- 2.109年9月15日，第1次整理小組會議。
- 3.109年9月21日，第2次整理小組會議。

4. 109年10月31日，會員大會並辦理改選理事及監事

5. 預計於109年11月召開理、監事會議，並選出新任理事
長及常務監事

二、補助東岳、碧候、金岳、金洋、澳花、南澳文化健康站、葛蕾
扇文化健康站及弘道仁愛之家武塔關懷據點計7個部落文化健
康站，1個關懷據點。

拾陸、宗教禮俗：

補助民間團體辦理活動彙整表

序號	辦理單位	辦理活動	辦理日期
1	東澳長老教會	東澳長老教會水田福 音交流	109. 9. 12-109. 9. 13
2	南澳長老教會	2020 母親節	109. 5. 10
3	碧候長老教會	支109年碧候基督長 老教會辦理母親節活 動	109. 5. 10
4	金岳長老教會	109年父愛如山	109. 8. 1-109. 8. 2
5	武塔長老教會	武塔長老教會辦理慶 祝父親暨感恩節活動	109. 8. 23
6	金洋長老教會	109年母親節感恩節 慶	109. 5. 10
7	金洋長老教會	感恩節	109. 8. 29-109. 8. 30
8	金洋長老教會	父親節	109. 8. 9
9	和平長老教會	2020 我愛我爸	109. 8. 1-109. 8. 2
10	澳花長老教會	事工觀摩	109. 10. 17-109. 10. 18
11	基督復臨安息日 教會	母親節	109. 5. 9
16	澳花聖嘉民天主	2020年堂慶活動	109. 7. 11

	堂		
17	東澳聖母聖心天主堂	109年教堂朝聖觀摩活動	109.10.24-109.10.25
18	金岳真耶穌教會	109年度親子聯誼活動	109.11.28-109.11.29
19	楓溪原住民永續促進協會	109年農村再生執行計畫澳花香草野蜂授粉示範社區啟用典禮計畫	109.6.20
20	南澳鄉原住民舞蹈協會	109年度泰雅創意傳統、健康舞蹈教學研習課程	109.7.6-109.11.30
21	宜蘭縣艮樣原住民部落永續營造發展協會	支2020年南澳鄉文健站聯合交流活動	109.1.16

拾柒、澳花巴士業務：

一、辦理澳花社區巴士營運，補助澳花社區巴士油料費共計6萬

2,725元整、維修及保養費3萬3,225元整。

二、申請交通部公路總局「公路公共運輸多元推升計畫」，遂辦理「109年南澳鄉公所申請幸福巴士計畫案」，並委託聚英交通科技股份有限公司研擬該計畫書，相關經費為預計7萬8,750元，預計於11月完成計畫書撰寫，並提報交通部公路總局幸福巴士計畫補助澳花社區巴士油料費共4萬8,581元整、維修及保養費共計4萬2,630元整。

殯葬管理所定期會工作報告 (109年5月至109年10月)

一、自109年5月至109年10月止核發申請亡者埋葬許可證及喪葬慰助金計有：

- (一) 東岳村：曹阿粉一人。
- (二) 南澳村：許仲華、羅韋貴美等三人。
- (三) 武塔村：韋江美英、白采枝等二人。
- (四) 金洋村：游黃金蟬、林天土等二人。
- (五) 澳花村：池永達一人。

以上計九人及慰助金每人2萬元共計18萬元。

二、自109年5月至109年10月止核發申請亡者火化喪葬費用計有：

1. 東岳村：李繼普、薩順德等二人
2. 南澳村：林彩郎一人。
3. 碧候村：廖榮吉、林平松、豐王彩雲等三人。
4. 金岳村：陳成國、陳和明、蔡少龍等三人。
5. 武塔村：吳仁孝、林邱玉子等二人。
6. 澳花村：林家龍一人。

以上計十二人每人3萬元共計36萬元整。

三、南碧公墓擴充墓穴及興建納骨廊設施案，簡易水土保持申報書已

核定同意，業已於109年6月2日正式開工，預計於109年11月間完工並同時正式啓用。

- 四、東岳第二公墓擴充墓穴及武塔公墓既有設施改善工程案，現因工程預算仍在調整中，預定於109年11月中旬再上網重新公告。
- 五、接收前南澳分駐所舊宿舍作為本鄉殯葬所、工程隊「新辦公室用地」1案，有關土地現值(109年度)需繳款新臺幣208萬餘元竣事後(建物改良另辦)，該土地撥用案始可生效並積極續辦現有房屋修繕或原建物打掉重建相關事宜

秘書室工作報告

109 年 05 月至 109 年 10 月

壹、文書處理業務

一、總收發業務

- 1、本所公文收發作業已全面使用公文管理系統，所有公文皆自動取號，利增進公文處理時效，減少本所郵資費用之支出。
- 2、為配合研考會辦理公文電子交換作業，利縮短機關與機關間公文往返時程。
- 3、自 109 年 05 月 01 日至 109 年 10 月 31 日止，總收文件數為 7122 件，總發文件數為 2306 件。

收 文			
109 年度	紙本	電子	合計
05 月	318	847	1165
06 月	336	822	1158
07 月	337	973	1310
08 月	349	754	1103
09 月	408	887	1295
10 月	346	745	1091

總計	2094	5028	7122

發 文			
109 年度	紙本	電子	合計
05 月	116	274	390
06 月	309	106	415
07 月	301	112	413
08 月	268	91	359
09 月	285	100	385
10 月	237	107	344
總計	1516	790	2306

二、檔案管理：

- 1、依據檔案管理規定確實辦理公文歸檔案件之點收、分類、編目、登錄、整理裝訂、上架典藏等作業如下：

自 109 年 5 月 01 日至 109 年 10 月 30 止共計處理 **8,599** 件，編目共計 **145** 卷。

109 年 05 月份：1,321 件 31 卷

109 年 06 月份：1,521 件 17 卷

109 年 07 月份：1,520 件 25 卷

109 年 08 月份：1,348 件 25 卷

109 年 09 月份：1,486 件 21 卷

109 年 10 月份：1,403 件 26 卷

合計：8,599 件 145 卷

- 2、調閱及影印案件 109.05.01~109.10.31 共計 **40** 件

- 3、檔案目錄彙送依檔案管理局規定每年 5 月至 11 月初分上下年度彙送上傳檔案管理局，上傳檔案管理共 **95** 筆。

- 4、檔案歸檔配合縣府公文管理整合系統作業，分紙本收文、紙本

檔
子
能。

發文歸檔及電子發文、電子收文歸檔，依規定辦理檔案目錄建
作業，並對維護資料公文檔案保存、清查、彙送、檢調、應用、
庫房設施等之檢查，以檔案管理制度化、作業標準化、儲存電
化，為健全檔案管理，促進檔案開放與運用，發揮檔案業務功

貳、勞健保業務：

一、勞保業務：

廚
時

1、受僱進用人員之保險（技工工友、清潔隊員、僱員、教保員、
工、臨時人員、環保八工、資收大軍、各村砍草、活動進用臨
工等加退保、職業災害申報、新舊制勞退金提撥、投保薪資調整、
工資墊償基金提繳）。

1. 給付業務：生育給付、傷病給付、失能給付、老年給付、
死亡給付、職災醫療給付、育嬰留職停薪津貼、其他。
2. 勞工保險之加保係採申報制度，依照勞工保險條例本所於
其所屬勞工到職、離職日填具加退保網路申報表或寄送申
報表至勞保局辦理加退保作業。

（一）加保人數：109年05月~109年10月辦理加保計666件，
退保計631件，調薪計13件共計1,310件。

109年05月份投保人數162人。109年08月份投保人數
186人。108年06月份投保人數172人。109年09月份
投保人數170人。109年07月份投保人數191人。109年
10月份投保人數194人。

依
相關規定事項辦理、協助所內勞工人員醫療保障及給付權
益，並每月勞退金提撥6%及勞保費核銷。

二、健保業務

便利完整的E化服務-健保多憑證網路承保加退作業

109年05月份投保人數被保險人103人，眷屬：97人

109年06月份投保人數被保險人104人，眷屬：96人

109年07月份投保人數被保險人99人，眷屬：100人

109年08月份投保人數被保險人107人，眷屬：103人

109年09月份投保人數被保險人107人，眷屬：102人

109年10月份投保人數被保險人105人，眷屬：103人

每月免計費眷口數、保險對象具有保費補助資格者追溯沖抵補

收

保費及健保費核銷等業務。

參、研考業務：

彙整並提報每季基本設施及維持費執行進度表；目前109年第3季執行進度為63.81%。

辦理本所提案表彙整，以及代表會歷次會議提案表與建議案之執行進度表彙整，另外彙整及編制第21屆歷次定期會之本所工作報告。製作本所年109年度歷次主管會報會議之會議紀錄。

地方創生計畫之執行目前與宜蘭大學有林下養蜂計畫、段木香菇、佛光大學生態旅遊升級-推動樂活養生體驗部落發展計畫、陽明大學的部落之星醫事人員養成計畫、金岳社區穿越時空的流星部落、澳花村及東岳村的計畫等並已於9月23日與宜蘭大學簽訂合作備忘錄(MOU)，並預計11月13日與佛光大學簽訂合作備忘錄(MOU)，計畫由兩大學輔導及人才培育後積極向國發會爭取經費。

肆、調解業務：

一、受理調解案件，積極辦理聯絡，若調解成立則逕行辦理後續事宜。

二、配合財團法人法律扶助基金會辦理法律諮詢相關作業，於協助該會在本鄉各村辦理法律扶助之下鄉宣傳。

三、敦請調解委員踴躍參加「法律宣導座談會」、「調解業務研習會」

四、協助法務部宜蘭行政執行分署辦理「偏鄉行動服務站」業務，上半年於3月17日舉辦，下半年已於8月11日舉辦完畢。

五、新任之 22 屆調解委員 7 名積極處理本鄉調解業務，109 年 5 月～109 年 10 月底共計收 6 件，連同之前已收 6 件共 12 件調解案，調解結果有 6 件成立，5 件不成立，另 11 月尚有 1 件要開調解。

伍、法制業務：

- 一、協助本所各課室訴願案、訴訟案相關訴狀之草擬撰寫並至法院開庭，另辦理本所法規發布或函頒作業事宜。
- 二、配合司法院第一、二審法院訴訟程序視訊服務實施計畫，增設視訊系統含網路架設，以方便偏鄉人民與法院進行非訟或訴訟程序事項之查詢、詢問等事宜，以減少鄉民之舟車勞頓。
- 三、除視訊服務建置與宜蘭地院及法律扶助基金會宜蘭分會合作，使鄉民可與法服之律師視訊外，法制亦就鄉民所遇到的法律問題提供解答。

陸、總務：

一、採購：

(一)招標：109 年 5-11 月份辦理招標案共計 6 件，包括：

- (1)宜蘭縣南澳鄉 109 年泰雅原創力園區興辦計畫勞務採購案(5 月)
- (2)宜蘭縣南澳鄉 109 年公所綜合運動場乘坐式割草車財務採購案(5 月)
- (3)宜蘭縣南澳鄉 109 年原住民地區參與再生能源設置示範計畫-委外專業服務勞務採購案(7 月)
- (4)宜蘭縣南澳鄉 109 年村鄰長文康活動勞務採購案(7 月)
- (5)宜蘭縣南澳鄉 109 年全國泰雅族運動會暨傳統技藝競賽活動服裝財務採購案(9 月)

(6)宜蘭縣南澳鄉109年全國泰雅族運動會暨傳統技藝競賽活動食宿
交通勞務採購案(9月)

(二)採購及驗收：

(1)辦理共同供應契約各項採購系統填報。(採購、簽收、驗收填報)

(2)優先採購身障機構團體庇護工場系統填報。(採購比率每年需達
5%)

(3)辦公室綠色採購績效評核系統填報。(採購機關指定採購項目，
每
季確認)

(4)各課室6000元以上物品採購。

二、宿舍管理：

(一)依據員工宿舍管理要點，辦理回收、申請借用及宿舍修繕管理。

三、環境安全：

(一)109年政府機關及學校節約能源網站計畫填報。(每年一次)

四、庶務管理：

(一)場地及物品借用：辦理場地借用、提供設備及物品、桌椅等借
用及記錄。

(二)鑰匙借用：本空間鑰匙借用及記錄。

(三)設備維修：辦公室OA維修、定期消防安全檢定、辦公室頂燈汰
舊換新、廁所水龍頭維修、影印機修繕等。

(四)環境清潔：維護辦公室室內、廁所及週邊公共區域環境清潔。

(五)設施維護：飲水機定期清洗、電梯定期保養。

(六)飲水機每月維修保養乙次，濾心每三個月更換乙次，每隔三個

月依比例 8 分之 1 抽驗水質。

(七) 電梯每個月保養乙次。

(八) 水電話費控管：各課室水費、電費、電話費控管及核銷。

柒、資訊業務：

一、本所全球資訊網站管理

(一) 網頁內容維護

(二) 相關連結維護

(三) 訊息廣場

> 最新訊息

> 公所公告

> 活動花絮

> 人力徵才

二、本所粉絲專業管理

(一) 粉絲專業發文管理

(二) 公所活動照片及訊息分享

三、公文系統管理

(一) 人員異動處理

(二) 協助使用問題處理

四、機房維護及進出入管理

(一) 伺服器維護

1. 主計室動支業務伺服器

2. 本所派車暨空間管理系統

3. 資產軟體(神網)伺服器

4. 資安 GCB 伺服器

5. 資安防毒伺服器

(二) 網路維護

1. NAS 雲端管理

2. UTM 防火牆管理

3. SWITCH&HUB 管理

五、電腦管理

(一) 本所及所屬圖書館含 DOC 教室、文物館、檔案室、傳藝教室、清潔隊、幼兒園及各村辦公室

(二) 本所電腦主機含螢幕故障排除及維護

(三) 協助使用者排除使用問題

六、印表機管理

(一) 本所印表機維護，耗材準備

(二) 租用印表機，協助使用

七、資通安全計畫(規畫、實施、稽核)

為持續強化本所資訊安全管理，建立安全及可信賴之電子化環境，確保資料、系統、設備及網路安全，保障民眾權益及制定宜蘭縣南澳鄉公所資訊安全管理計畫每年按照計畫實施。

(一)加強本所暨所屬單位同仁資訊安全認知，辦理資訊安全教育訓練

(一)109年個資與資安風險評估作業-07月30日完成

(二)惡意郵件社交工程演練-109年第2次防範惡意電子郵件社交工程演練(9月)

(三)配合辦理109年『資通安全及個人資料保護』稽核計畫

(四)配合提供109年個人資料與資訊安全管理審查會相關資料

八、其它資訊系統協助問題處理

工程隊工作報告

109年5月至109年10月

壹、已竣工

一、金岳村等堤防外環道路新設路燈工程200萬，結算中

二、108南澳鄉瓜力、拉賓、亞歲、農斗賽、金岳農路改善及高峰農路洶空修復工程1,442萬(農委會水土保持局補助農斗賽400萬)

三、南澳鄉鄉立幼兒園園區修繕工程138萬

四、108年度南澳鄉市區道路路面及路容及交通設施維護工程222.5

萬

五、108 年度南澳鄉東岳村簡易自來水改善工程 36 萬

六、108~109 年度鄉內公共基礎建設、小型零星及緊急搶修(復)工程

500 萬

七、108 年度南澳鄉路燈及反光鏡修復、增設改善工程 205 萬

八、108 年度南澳鄉東岳部落文化健康站周邊及部落內公共設施改善

工程 88.6 萬

九、108 年度南澳鄉武塔部落環境改善排水改善工程 600 萬

十、碧候村道路改善工程 210 萬

十一、南澳村道路改善等工程 25 萬 併入南澳鄉代表會辦公廳舍修繕

工程，已完工

十二、南澳鄉代表會辦公廳舍修繕工程 150 萬

十三、金岳村基礎環境改善工程 225 萬

十四、碧候村 6 鄰野溪旁農路改善工程 350 萬

十五、清潔隊資源回收場鐵皮屋整修及淹水地區改善工程 100 萬

十六、106 年度南澳鄉武塔及金洋村地方基礎建設環境改善工程
99.9

萬

十七、105 年度碧候村運動場旁路面改善工程(A 區)267 萬

十八、金岳村等堤防外環道路新設路燈工程 143 萬

貳、施工中

一、109年度南澳鄉道路橋樑路面及附屬設施新設及養護工程（開口

合約） 1,817萬 現正進行南澳中正路，碧候村，金岳村，澳花

村進行道路路面改善，預計於11月施工完畢及進行結算

二、109年度南澳鄉兩水下水道及排水新設及整理工程（開口契約）

358萬 現正進行東岳側溝新設，預計於11月施工完畢及進行結算

三、109年度南澳鄉天然災害緊急搶修及修復工程（開口契約）

366萬 現正進行10月底連續大雨復建作業

四、109年度南澳鄉全鄉零星農路工程(開口契約)

358萬 預計於11月施工完畢及進行結算

五、109金洋村水溝護坡改善及入口意象設置工程 227萬

六、南澳鄉各村基礎排水改善工程 992萬

七、南澳鄉南碧公墓增設墓穴既施作納骨廊(含骨灰(骸))設施工程

750萬需於10月17日完工，目前逾期施做

八、碧候村3鄰及柑仔巷排水改善工程

91.4萬 此案併入南澳鄉各村基礎排水改善工程，目前施工中

九、南澳鄉各村基礎排水改善工程 965萬

十、107年宜57線那山那谷對面斜坡擋土牆加高及排水溝改善工程

301萬，於11/16開工

- 十一、109 年金洋村水溝護坡改善及導覽解說牌設置工程 157 萬
- 十二、109 年度碧候、南澳、金洋農路等改善工程 700 萬
- 十三、南澳鄉東岳、金洋部落文化健康站周邊及部落內公共設施改善計畫 690 萬 (原民會補助 621 萬)

參、公開招標中

- 一、清潔隊周邊環境改善工程 170 萬
- 二、南澳鄉公所前廣場改善工程 368 萬
- 三、南澳鄉公所廁所及辦公區改善工程 530 萬
- 四、清潔隊週邊環境改善工程 967.5 萬
- 五、南澳鄉東岳第 2 公墓擴充墓穴工程 422 萬
- 六、武塔公墓既有設施改善工程 618 萬
- 七、南澳鄉澳花村零星小型工程 520 萬
- 八、碧候村 1 鄰及武塔段 1、3 號農路改善工程

990 萬 目前土地同意書尚未完全取得，俟取得後再行辦理或減作辦理。

- 九、宜蘭縣南澳鄉蘇花路與南澳國小區域周邊人行步道環境改善工程 3,210 萬 (營建署補助 2,632 萬) 全鄉路燈維修(本鄉路燈目前共計 1,351 盞，下半年已新設 128 盞；109 年 5 月 1 日~109 年 10 月 31 日維修計 38 盞)等目前都市計畫變更南強都市計畫 (第三次通盤檢討) 變更內容共計 8 案 (1. 調整計畫年期 2. 計畫區中央，機三東側 3. 文中北側 4. 火車站以東至南澳路之鐵路用地 5. 計畫區北側 6. 加油站用地東側 7. 郵政專用區東側 (2 案))

財經課工作報告

109年5月至109年11月

壹、出納業務(109年5月-109年11月)

(承辦: 何耶麗、王秋萍)

- 一、招標文件費、履約金、補助款、代收款…等各項公款之收入現金、支票代收及收據開立，並填具繳款書委由公庫託收後入本所帳戶。〈有案件即辦理〉
- 二、保管公庫支票〈鄉庫、代收款、暫收稅款、非稅款等〉，並依主計室傳票開立支票通知廠商領取〈或郵寄、匯款〉。
〈有案件即辦理〉
- 三、依人事室提供敘薪相關資料製作本所員工每月薪資、未休假加班費及休假補助費、年終、考績獎金印領清冊，並辦理薪資轉存事宜。〈薪資每月辦理，未休假加班費及休假補助費、年終獎金於1月份發放，考績獎金於3月份發放。〉
- 四、造冊及繳納法院扣款、二代健保補充保費及約僱人員離職儲金等。〈每月辦理〉
- 五、逐月核對銀行存款對帳單，編製現金結存日報表、公庫存款差額解釋表。〈每月辦理〉
- 六、製作每月定期存單〈有價證券〉保管品明細表。〈每月辦理〉
- 七、零用金管理。

貳、財稅工作報告(109年5月-109年11月)

(承辦: 錢思妤)

財稅業務：

- 一、稅務視訊服務：鄉民至本所，可透過視訊連線申辦租稅資料查調，共計 581 件。

服務項目：

- (一)全國財產資料查調

- (二)綜稅所得資料查調
- (三)房屋當期稅籍證明
- (四)房屋稅課稅明細表
- (五)地價稅課稅明細表
- (六)地方稅無違欠證明
- (七)地方稅欠稅查詢及補發繳款書

二、109年5月至109年9月鄉鎮劃解收入：

109年4-5月份暫收稅款	346,084元。
109年6月份暫收稅款	1,376,518元。
109年7月份暫收稅款	77,214元
109年8月份暫收稅款	16,894元。
109年9月份暫收稅款	13,510元。

三、不動產公告公文：主要針對臺灣宜蘭地方法院民事執行處等法院來文進行不動產拍賣、應買、公示送達公告，共計95件。

四、非自來水用戶一般廢棄物清除處理費繳款書、原住民保留地租金繳款書之銷號作業。

五、辦理財政業務督導。

六、依中央、縣府等機關函示辦理補助款之開立領據並依法納入預算等作業。

七、財政業務報表：每月編製用人費用明細表、公共債務負擔概況表、墊付款撥付及收回明細表、公庫收支月報表等相關報表。

參、公產工作報告(109年5月-109年11月)

(承辦:卓念慈)

- 一、 每半年盤點更新不動產及鄉有鄉管土地資料。
- 二、 持續辦理更新系統舊有財產登記事宜，截至目前為止，於109年8月1日起為單位，圖書館、主計室、財經課、秘書室進行清查中，剩餘課室仍在協調處理。
- 三、 針對鄉有公有不動產督導及辦理變更、改善及取得。
- 四、 碧侯溫泉園區產權登記業於109年10月19日辦理第一次登記，俟羅東地政事務所測量後通知本所辦理登記相關事宜。

肆、公共造產工作報告(109年5月-109年11月)

(承辦:卓念慈)

一、辦理縣有公共造產基金提報計畫及後續執行。

二、生態館業務自11月正式移交財經課，現正辦理生態館館舍及規

劃後續營運：

(一)、109年4月修繕工程業已完工，將賡續辦理周邊設施及內部

裝潢工程設計及相關事項。

1. 規劃內容外觀

(1)以公車站為界點左右橫出，製造樹圍籬增加美觀感及避免卡

車進出停放生態館前方空地。

(2)改善停車場地面凹凸不平的問題及修剪外觀雜草增加周邊環境美觀。

(3)停車場右側鄰近墳墓，為增加美觀，宜種植樹木及修剪原有樹木。

(4)為推廣地方文藝，生態館右側(鄰近水塔一側)增置原民露天舞台及茅草屋，提供鄉民表演平台。

(5)生態館左側(鄰近宜57線)連結室內外水道，木棧平台下方作觀景水池。

(6)為吸引遊客參訪意願，生態館左側(鄰近宜57線)增設裝置藝術，例如原民人偶及原民代表性動物(例山羌山羊等)，可

提

供遊客拍照留念。

- (7)生態館左側(鄰近宜57線)佈置小花園及步道。
- (8)因應樹圍籬建置，建議移除公車站旁兩棵大樹。
- (9)生態館入口印象增置原民風之大型公仔(一男一女)。
- (10)為有效利用生態館前方空地及平衡樹圍籬與電箱位置，請公所洽詢台電將電箱往外(鄰近宜57線道路)移動。
- (11)為展現自然生態，將生態館門口鋁製棚架綠美化(例如爬藤、九重葛)。

2. 內部1樓

- (1)增加館內遊客互動設施，進門左邊製作互動式投影設備。
- (2)魚池建議放養鯉魚增加美觀及放置魚飼料機供民眾購買以增加鄉庫收入。
- (3)現有員工辦公室，規劃部分空間為輕食販賣機，可購入當地有
機咖啡(武塔村)協助扶植地方農特產品推廣及製作展覽架代
為販賣本鄉農特產及手工藝品。
- (4)增設多媒體教室之窗簾及員工室窗簾，另建議以現成原民風
布
料節省經費。
- (5)製作大型QR code及打卡小物品(小型看板、手拿看板)增加
遊
客中心服務內容與遊客互動性。

3. 內部2樓

- (1)整修地坪及護欄，以仿木材質製作原民風格之護欄，高100公。
 - (2)為增加館內空間靈活運用，二樓空間宜以展覽為主，將吧檯拆
掉並整修儲藏室以保存展覽或代售村民手工藝品。
- (二) 營運項目：
1. 定位生態館服務項目為：農特產品販售、空間展覽租借、本鄉旅遊導覽及資訊詢問。

1. 自 109 年 5 月截至目前，活動辦理共計 6 場，空間租借 4 場。

伍、再生能源工作報告(109 年 5 月-109 年 11 月)

(承辦:陳筱柔)

一、 再生能源設置示範區補助經費申請案業經審查，已於 109 年 4 月 29 日核定，同意補助 150 萬，俟代表會同意後賡續執行計畫。再生能源辦理期程為:109 年 4 月 1 日至 110 年 3 月 31 日。

一、 香菇產業扶植計畫:109 年 4 月 7 日完成和亞洲大學洽談研發菌種，10 月完成實地勘查本鄉菇農香菇種植狀況，將賡續與宜蘭大學商議合辦。

香菇產業推展項目如下：

(1) 菇菌種的培育(目前暫由亞洲大學特聘教林俊義教授負責)

(2) 種植技術(目前暫由宜蘭大學負責)

(3) 烘烤技術及設備改良

(4) 產銷班建置(公所負責，農政課協辦)

(5) 產品開發(品牌建立、市場調查、產品(菌種、烘烤…)定位)

(6) 行銷策略訂定及執行

二、 原住民地區參與再生能源設置獎勵季工作狀況表(第二季)

(一)、新增成果：

項次	成果項目	數量	產出時間
1	公告招標(第一季)	1 式	109.06.24
2	開標、決標、議價(第一季)	1 式	109.07.09
3	合約簽訂及開工(第一季)	1 式	109.07.21
4	第一次工作會議記錄、委託技術服務案需求說明書(第二季)	1 式	109.08.28
5	兩場次宣傳活動成果報告(第二季)	1 式	109.09.30
6	民眾參與方式及獎勵回饋機制規劃報告(第二季)	1 式	109.09.30
7	第二次工作會議紀錄(第二季)	1 式	109.10.07
8	期中報告/期中報告-附錄(第二季)	1 式	109.10.14

(二)、季工作狀況：

項次分類	項次	項目內容	依查核點 規劃執行 (查核點編號)
公所工作 執行成效	1	本公所於 109 年 4 月完成初步目標並進行委外工作招標	否 *1
	2	本公所於 109 年 5 月完成工作細目討論及分配及委外招標	否 *2
	3	本公所於 109 年 9 月完成招開第一次再生能源推廣說明會	是 *5
	2	本公所於 109 年 11 月中旬完成招開第二次再生能源推廣說明會	是 *7
委外單位 工作執行 成效	1	委外單位於 109 年 6 月中旬完成可開發場域盤點	否 *3
	2	委外單位於 109 年 7 月中旬再生能源開發場域資料蒐集	否 *4
	3	委外單位於 109 年 9 月中旬完成開發及營運成本估算、風險評估	否 *6
	3	委外單位於 109 年 11 月完成商業開發模式規劃	是 *8
	4	委外單位於 109 年 11 月完成再生能源開發項目綜合評估	是 *9
執行期間 遭遇問題 及挑戰	第一季		
	1	本公所於 109 年 6 月 24 日完成初步目標並進行委外工作招標，因招標較晚至後續工程無法在檢核點時間內完成。	*1
	2	本公所於 109 年 7 月 21 日完成工作細目討論及分配及委外招標，因招標較晚至後續工程無法在檢核點時間內完成。	*2
	3	本公所於 109 年 6 月中旬未完成可開發場域盤點，因業已不同，致相關工作無法如期執行。	*3
	4	本公所於 109 年 7 月中旬未完成再生能源開發場域資料蒐集，因業已不同，致相關工作無法如期執行。	*4
	5	本公所於 109 年 9 月中旬完成第一次推廣說明會因業已不同，致相關工作無法如期執行。	*5
執行期間 遭遇問題 及挑戰	第二季		
6	本所因較晚招標致查核點*3*4*6 無法如期蒐集盤點，委外單位於 109 年 8 月至 10 月中旬間完成「可開發場域盤點」、「開發場域資料蒐集」、「開發及營運成本估算」、「風險評估」、商業開發模式規劃」與「開發項目綜合評估」，產出於 109 年 10 月 14 日期中報告與期中報告-附錄。	*3 *4 *6	

陸、其他工程業務工作報告(109 年 5 月-109 年 11 月)

(承辦:莊志華)

協助辦理本所其他課室所需工程業務(前期規劃、招標及水保申請)等。

工程進度如下:

一、南澳鄉泰雅文化館108-109年度博物館及地方文化館升級計畫:

*施工中,預定109年11月18日竣工。

二、碧候、金岳村慢速壘球綜合運動場興建計畫工程委託水土保持

計設計監造案:

*水保計畫已審核通過,現已辦理開工。

三、碧候、金岳村慢速壘球綜合運動場興建計畫工程:

*施工中,預定110年1月31日申報竣工。

四、110年度全國原住民運動會場館整建計畫-南澳鄉南澳村綜合運

動場基礎設施改善工程:

*預定109年11月10日辦理工程第2次公開招標。

五、109年度碧候村鐵棚籃球場設施改善工程

*工程驗收完竣,辦理決算中。

六、協助其他課室小型零星工程。

農政課工作報告

(自 108 年 10 月 1 日至 109 年 4 月 30 日止)

壹、農業行政業務

一、農地利用管理業務：

(一)受理申請農業用地作農業使用證明申請案件：

本所 109 年 5 月-10 月期間共核准 35 件申請案，皆審查合格發出證明。

(二)受理申請農業用地作農業設施容許使用申請案件：

南澳鄉東岳段 821 號申請農事操作及管理設施農業資材室乙棟，現業已經縣府核准設置資材室乙棟，由縣府核發合格證明在案。

二、農情調查管理業務：

109 年本鄉冬季裡作、第一期作、第二期作、農情報告、生產報告、面積報告皆已完成，109 年度冬季裡作現正請農情調查員調查中。

三、農路環境及周邊維護：

今年度已完成七個村之砍草路徑衛星圖，已統一發包本鄉7村招標砍草事宜，第一期及第二期業已完成，並驗收完成，因廠商施作違規嚴重，本所第三期砍草已中止合約，並沒收廠商保證明及扣留廠商逾期款項，剩餘經費，將另由本所研擬委託各村辦僱工施作。

四、對地綠色環境給付計畫：

109年度第一、二期名冊有案者入耕5戶，面積1公頃、出耕16戶(出耕蘇澳鎮)，面積10.6545公頃，本鄉申報者則有57戶，共計14.8497公頃，現在勘查中，預定於今年12月底前完成撥款。

五、農業天然災害勘查：

109年度本所調查農作豪雨現象及颱風及提報作業，今年度尚無農作物災害提報。

貳、林業行政業務：

一、原住民保留地禁伐補償計畫：

(一)本(109)年度禁伐補償計畫合格提領清冊原住民事務所於109年9月21日核定，核定面積1,174.9962公頃，補償金計35,249,886元整。

(二)本所已核撥合格清冊補償金計33,039,444元整，撥款時間如下表，另尚有行政程序未完備及提出異議複查等申請案暫不核撥，俟程序完備及複查完成後依規定撥款。

二、全民造林撫育管理計畫：

本(109)年度未屆滿造林案為89年至93年，共計112筆案件，預計於11月中旬全數檢測完竣，依檢測合格結果核發獎勵金作業。

三、獎勵輔導造林：

造林年度由100年至108年，共計20筆造林案，已檢測完竣。本（109）年度受理3件新申請案並會勘完竣，依檢測合格結果核發獎勵金作業。

四、全民造林山坡地超限處理計畫：

本（109）年度未屆滿造林案為90年至92年，共有20筆案件，已檢測完竣，依檢測合格結果核發獎勵金作業。

五、上開計畫溢領獎勵金及補償金之追繳執行：

（一）已於5月底前函文至各溢領獎勵金及補償金戶，通知其前來本所辦理繳還方式，行追繳事宜。

（二）截至本日共收回42,700元整。

六、舉辦林業相關之會議：

本課已於109年10月22日南鄉農字地1090014584號函，函送縣府設立申請

「宜蘭縣南澳鄉香菇產銷班第1班」案，俟縣府核定成立產銷班公文後轉發該班並持續輔導相關事宜。

七、水土保持業務：

（一）完成本（109）年度水土保持管理計畫-走入社區宣導座談會，10月19日於碧候村、10月22日於武塔村。

（二）本年度受理可利用限度查定結果異議複查案件（受理18件，自願撤案4件，檢還4件，辦理登記完畢1件，辦理中9件）。

（三）簡易水土保持案件（受理18件，核定16件）。

(四) 定期巡查本鄉山坡地，並於每月回傳縣府水保科巡查紀錄表；本鄉巡查人員更正名冊於109年09月07日函送至宜蘭縣政府備查。

(五) 衛星變異點：1. 山坡地範圍-查證期共3期(5、7、10)，共5點，無違規案件。2. 國土監測-查證期共1期(10)，共1點，疑似違規案件。

(六) 違規查報案件：1. 山坡地違規案件6件。2. 非都複查案件9件。3. 已開立行政處分書1件。4. 張貼制止告示單5件

參、畜牧行政業務：

一、漁業調查管理業務：

(一) 每月10日前養殖漁業生產量(鹹水、淡水)調查表報送漁業管理所。

109年5月至109年10月止申報數共計22,620公斤產量，並陸續辦理漁業養殖查核。

(二) 109年養殖漁業陸上養殖放養截止10月底前完成申報放養3戶。

(三) 經濟部對受嚴重特殊傳染性肺炎影響發生營運困難用戶之水電費減免及延遲繳款期限作業-申請台電公司優惠用戶減免共2戶(楊常碩及陳萬居)，於109年06月22日及109年07月07日函送海洋及漁業發展所。

(四) 陸上魚塢養殖漁業登記證案件：4件(期滿換發及變更登記)。

二、畜禽業務：

(一) 每週電郵禽場防治工作小組週報表。

(二) 109年每月20日前養豬場轉用飼料及清場查核名冊電郵動植物防疫所。

(三) 配合主管機關調查畜產養殖相關資料(養貂飼養場、養牛戶目前皆無)

(四) 配合防疫所訪視草食動物牧場疫情調查，配送疫苗。(109.5.28送羊

痘疫苗1瓶)

(五)109年5至109年10月，畜禽季報表(共2季)，於109年7月2日(第2季)、109年10月6日(第3季)函送主管機關。

(六)109年5、11月底養豬調查，上半年已於109年6月3日函送主管機關

三、犬貓業務：

(一)本鄉109年下半年巡迴注射狂犬病疫苗：

9月15日-東岳、南澳村；9月16日-碧候、金岳村；9月17日-金洋、武塔村；9月18日-澳花村，全鄉共七村皆已實施完竣。

(二)本鄉109年度犬貓絕育活動：9月27日-於南澳村辦公處辦理。

(三)本鄉流浪犬貓捕捉：

6月22日-東岳、南澳村；6月23日-碧候、金岳村；6月29日-金洋、武塔村；6月30日-澳花上村；7月2日澳花下村，共計：42隻(狗：36隻、貓：6隻)。

肆、地政業務：

一、原住民保留地權利回復計畫

(一)項目：

- 1.辦理原住民申請無償取得原住民保留地所有權。
- 2.辦理已設定耕作權、地上權或農育權原住民保留地移轉所有權。
- 3.辦理原住民保留地公告分配。

(二)目的：

為維護原住民生計，達成原住民保留地之政策目的，將土地歸還原住民取得所有權或分配予符合資格之原住民，以達輔導原住民取得原住民保

留地所有權。

(三)執行成果：

1. 提送土審會審查次別、日期：

109年4月10日第四次土審會、109年5月28日第五次土審會、109年6月30日第六次土審會、109年7月31日第七次土審會、109年8月7日第八次土審會、109年9月4日第九次土審會及109年10月31日第十次土審會。

2. 受理案件筆數：

辦理期間	自 109 年 05 月 01 日起至 109 年 10 月 31 日止				
項目 村別	無償取得所有 權(申請中)	已設定他項權利取 得所有權(申請中)	無償取得 所有權	已設定他項權 利取得所有權	共計
東岳	6	19	0	11	36
南澳	0	2	0	21	23
碧候	0	1	0	7	8
金岳	7	32	0	6	45
武塔	0	20	0	9	29
金洋	97	8	87	13	205
澳花	0	12	0	2	14
鄉外	0	0	0	0	0
總計	110	94	87	69	360

二、原住民保留地複丈分割地籍整理計畫

(一) 為決原住民保留地土地權屬、範圍、界址，消弭原住民保留地土地糾葛及分配不公情事，辦理土地複丈作業，以釐清土地地籍及土地權屬。

(二) 執行成果：

1. 土地複丈：

項 別	筆數	土地分割後筆數 或鑑界筆數	備 註
1. 土地減失	1	2	1. 碧候一段 2257-3 地號因部分土地減失分割出同段 2257-6 地號等 2 筆。
2. 道路分割	14	45	2. 鹿皮段 577 地號因道路分割出同段 577-1、577-2、577-3、577-4 地號等 4 筆。
3. 界址釐清	1	1	3. 澳花段 315 地號因道路分割出同段 315-1、315-2 地號等 3 筆。
合 計	16	48	4. 仲岳段 288-38 地號因道路分割出同段 288-51、288-52 地號等 3 筆。 5. 仲岳段 288-37 地號因道路分割出同段 288-53、288-54、288-55、288-56、288-57 地號等 6 筆。 6. 武塔段 1326-98 地號因道路分割出同段 1362-139、1362-140 地號等 3 筆。 7. 澳花段 933 地號因道路等分割出同段 933-1 地號等 2 筆。

			<p>8. 東岳段 728-12 地號因道路分割出同段 728-22、728-23 地號等 <u>3</u> 筆。</p> <p>9. 東岳段 728-14 地號因道路分割出同段 728-24、728-25 地號等 <u>3</u> 筆。</p> <p>10. 鹿皮段 971 地號因道路分割出同段 971-2 地號等 <u>2</u> 筆。</p> <p>11. 武塔段 1239 地號因道路分割出同段 1239-1、1239-2 地號等 <u>3</u> 筆。</p> <p>12. 東岳段 561 地號因道路分割出同段 561-</p>
--	--	--	---

2. 權利塗銷登記：

項 別	筆數	備 註
1. 土地滅失	1	1. 碧候一段 2257-3 地號土地滅失 <u>1</u> 筆。
2. 所有權拋棄登記	1	2. 仲岳段 1-480 地號土地糾紛所有權拋棄 <u>1</u> 筆。
3. 道路用地塗銷	13	3. 仲岳段 1-297 地號道路用地塗銷 <u>1</u> 筆。
		4. 東岳 728-22、728-24 地號道路用地塗銷 <u>2</u> 筆。
合 計	15	5. 東岳 449、57-1 地號道路用地塗銷 <u>2</u> 筆。
		6. 仲岳段 288-51 地號道路用地塗銷 <u>1</u> 筆。
		7. 鹿皮段 577-1、577-3 地號道路用地塗銷 <u>2</u> 筆。
		8. 澳花段 802-1 地號道路用地塗銷 <u>1</u> 筆。
		9. 仲岳段 1-317 地號道路用地塗銷 <u>1</u> 筆。

		10. 碧候一段 2289-40 地號道路用地塗銷 1 筆。
--	--	--------------------------------

11. 仲岳段 1-297 地號道路用地塗銷 1 筆。

三、他項權利移轉登記

項 別	筆數	備 註
1. 繼承登記	1	1. 鹿皮段 830 地號繼承登記 1 筆(10 人)。
2. 贈與登記	24	2. 武塔段 1362-32、1362-138 地號贈與登記 2 筆。 3. 澳花段 96 地號贈與登記 1 筆。 4. 鹿皮段 142、167-1 地號贈與登記 2 筆。
合 計	25	5. 澳花段 597、610、617 地號贈與登記 3 筆。 6. 武塔段 1129-1 地號贈與登記 1 筆。 7. 南澳二段 75、77、720、724-1 地號贈與登記 4 筆，3 人。 8. 東岳段 215 號贈與登記 1 筆。 9. 澳花段 515-4 地號贈與登記 1 筆。 10. 仲岳段 1-303 號贈與登記 1 筆。 11. 鹿皮段 67 號贈與登記 1 筆。 12. 東岳段 728-14 地號贈與登記 1 筆。

		13. 東岳段 451 地號贈與登記 1 筆。 14. 武塔段 1239 號贈與登記 1 筆。
--	--	--

15 武塔段 1129-1 號贈與登記 1 筆。

四、原住民保留地權利回復統計表：

項目	件數	筆數
1. 他項權利移轉 (1)贈與 (2)繼承	(1) 16 件, (2) 1 件	(1) 24 筆, (2) 1 筆
2. 非原住民續租	12 件	17 筆
3. 非原住民換約	3 件	3 筆
4. 機關團體承租案	5 件	49 筆
5. 土地複丈	16 件	48 筆
6. 權利塗銷登記	12 件	15 筆
7. 公告分配	74 件(全年)	82 筆(全年)
8. 更正編定	7 件	8 筆
9. 土地使用同意書	3 件	3 筆
10. 使用補償金	5 件	21 筆
11. 租金(108 年全年及 109 年上半年度)	74 件	187 筆
合計	176 件	364 筆

五、補辦增劃編原住民保留地實施計畫

(一) 自民國 88 年以後，不再受理原住民申請增編、劃編原住民保留地業務，惟因有部分原住民符合增劃編規定要件，卻因不諳法令等因素，致使未能依規定取得祖先原使用之土地權利，影響權益至鉅。為能使當時符合

增、劃編相關規定而漏未申請之原住民有再次申請機會，行政院 96 年 1 月 12 日院臺建字第 0960080865 號函核定實施「補辦增劃編原住民保留地實施計畫」。受理對象以原住民及平地鄉原住民族地區宗教團體於民國 77 年 2 月 1 日前及使用其祖先遺留之公有土地且目前仍繼續使用者為限。

(二) 執行成果：截止目前為止受理 6 件、不符合條件 4 件、符合條件 2 件。

編號	未登錄前土地標示	登記後土地標示	辦理情形
1	仲岳段 552-65 地號未登錄地	仲岳段 552-66	業經 109 年 9 月 30 日台財產北宜一字第 10900319510 號函，同意增編為原保地，目前待行政院核定後再續辦理管理機關變更及所有權取得事宜。 (使用人：郭世傑)
2	埡口段 13-5 地號		業經 109 年 2 月 10 日林政字第 1091600051 號函，同意增編為原保地，目前待行政院核定後再續辦理管理機關變更及所有權取得事宜。 (使用人：廣劉桂英)
3	埡口段 13 地號旁未登錄地		業於 109 年 02 月 26 日會同相關單位辦理土地勘查，無法判定有持續耕作之事實，該案不符合「公有土地增編原住民保留地處理原則」之規定。 (使用人：吳長福、何國華、何仁興)
4	毗鄰鹿皮段 4-65 地號未登地		經函詢相關單位為不得私有之土地，該案不符合「公有土地增編原住民保留地處理原則」之規定。 (使用人：朱美花)
5	毗鄰鹿皮段 4-57 地號未登地		經函詢相關單位為不得私有之土地，該案不符合「公有土地增編原住民保留地處理原則」之規定。 (使用人：楊美玲)
6	毗鄰鹿皮段 4-57 地號未登地		經函詢相關單位為不得私有之土地，該案不符合「公有土地增編原住民保留地處理原則」之規定。 (使用人：宋秋美)

六、原住民保留地陳情及訴願案件：

(一) 項目：辦理辦理原住民保留地陳情及訴願等相關案件。

(二) 目的：為解決原住民保留地之作業機關與民眾間辦理相關案件時發生之紛爭及誤解，因協調未果導致之行政訴訟案件。

(三) 執行成果：

辦理期間	自 109 年 5 月 1 日起至 109 年 10 月 31 日止			
項目	受理	辦理情形	結案	共計
訴願案	1	賡續辦理權利回復	1	2
陳情案	1	駁回	1	

七、專案計畫執行進度

(一) 原住民保留地-仲岳段 1-140 及 1-141 地號分配案：

1. 仲岳段 1-140 及 1-141 地號經分割得地號為仲岳段 1-309 地號等 144 筆。
2. 109 年 5 月 27 日辦理分配戶名單及受理聲明異議公告事宜，公告至 109 年 6 月 29 日止，屆滿無人提出異議，案件分 11 批送宜蘭縣原住民事務所核辦。
3. 第一批至第八批已送宜蘭縣原住民事務所核辦，其中第一批至第五批與第八批完成登記並領回權狀計 84 張，待頒狀儀式時發給權利人；另第六、七批計 34 筆，爰請原民所協助儘速審核送地政事務登記。
4. 第九、十、十一批計 23 筆因部分案件需資料不齊辦理補正中，俟補正完成後送原民所核辦。
5. 餘 3 筆，權利人尚未辦理。

(二) 原住民保留地-碧候一段 1995 及 1995-6 分配案：

1. 項目：本鄉碧候一段 1995、1995-6 地號原住民保留地專案辦理公告分配。
2. 目的：本件係屬陳年舊案，本所自 84 年來多次邀集部落代表、村長、鄰長及現耕人召開協調會未果，並於辦理公告分配時往往村民意見

相左，導致迄今案件進度窒礙難行，倘若持續未確定土地權利之歸屬，勢必滋生更多違法占用情事，未落實就地合法化及保障族人生計之政策，故本案有積極辦理之必要。

3. 執行進度：

(1)整理案件資料及大事紀並定期召開內部會議討論，業務單位承辦人、課長及法制人員。

(2)109年9月7日召集相關承辦人員、碧候村長、當地土審委員參與內部討論會，並責成業務單位研議相關法規及方向。

(3)於109年10月28日南鄉農字第1090014758號函行文至行政院農業委員會林務局農業航空測量所，請求協助提供70年至109年1995、1995-6地號之航照圖。

八、綜合服務台業務執行成果：

地政便民工作站（各類謄本、圖籍核發）作業：

自109年5月01日至109年10月31日止	
土地	建物
111件；552筆	0件；0筆

文化觀光課業務工作報告

(109年5月至109年11月)

一、觀光事業管理業務：

(一)碧候溫泉：

1. 碧候溫泉硬體設施建築物之產權歸屬，經會議中討論結論，有關硬體設施產權決議由南澳鄉公所先行接受並辦理登記，目前正辦理財產登記程序。
2. 宜蘭縣政府工旅處已至碧候及金岳村辦理碧候溫泉營運說明會，惟比亞豪部落會議因關係部落之問題，向原住民族委員會提出異議，目前原民會正排定協調會議中。
3. 碧候溫泉交通規劃，目前規畫初步構採兩種模式：
 - (1)先行開放溫泉區內停車場，若停車場內額滿則啟動金岳大橋旁交通管制，採一進一出方式放行。
 - (2)朝向專點專車接送，初步為南澳綜合運動場旁空地接駁點。
4. 協助電信業者(中華電信、台灣大哥大及遠傳電信)辦理通訊基地台架設，以解決緊急通訊需求，目前國家通訊傳播委員會同意設置，刻正辦理施工中。
5. 為符合開園及相關溫泉法規等，碧候溫泉園區水權變更及開發許可變更已獲宜蘭縣政府核定變更。

(二)東岳湧泉：

1. 目前已由宜蘭縣政府工商旅遊處正評估是否將東岳湧泉納入縣級風景區管制，尚待研議，若尚未獲得工商旅遊處之回復，將函請縣府回應。
2. 因109年4月9日東岳村召開「東岳湧泉因應武漢肺炎疫情村民討論會議」，並表決因疫情關係今年度封園，仍持續雇工維

持園區整潔，且定期查訪及做紀錄。

- (三)9月份提報本鄉莎韻紀念公園文化觀光旅遊環境營造計畫至交通部文化觀光局。
- (四)本鄉泰雅文化園區預定地重新規劃，朝多元、文化、商務、衛生福利、長照、商圈等方向規劃。
- (五)其他觀光行政：
 - 1.協助各機關以行文與張貼海報方式宣導觀光活動。
 - 2.編列經費補助各村觀光景點雇工清潔整潔及維護相關設施。
 - 3.於節慶時佈置鄉公所或重要道路妝點門面，響應節慶氛圍。
 - 4.透過媒體及資訊網路平台介紹本鄉觀光景點、生活、社會、活動等，另邀請專業團隊拍攝本鄉景點宣傳影片。

二、各項慶典業務：

- (一)109年8月28日辦理「宜蘭縣南澳鄉泰雅文化活動」，敬邀各村耆老祈福，並舉辦編織、藤編及舞蹈競賽及體驗射箭、醃肉及成年禮講堂，期待透過文化系列活動帶來生動及深入的文化接觸，再現泰雅傳統文化面貌。

三、工商管理業務：

- (一)本所辦理「109年度原住民族地區偏遠與原住民地區家用桶裝瓦斯差價補助」行政作業今年度本鄉將於109年5月1日至6月30日辦理「109年度原住民族地區偏遠與原住民地區家用桶裝瓦斯差價補助」計畫，共有901戶申請，申請總金額為813,013元，預計於8月26日已完成所有補助金之發放，並於11月份完成所有行政核銷程序，報縣府備查。
- (二)提報110年原住民族職業訓練運用計畫共計有原住民大貨車駕駛訓練班及原住民重機械挖掘機操作訓練班，已經縣府審查後函送原住民族委會錄案。
- (三)研擬鄉內免費接駁車駕駛員管理要點修正，增加加減分項目且把不合時宜的要點刪掉、希始管理要點更加嚴謹完善。

四、體育活動業務：

(一)本 109 年度因應武漢肺炎 COVID-19 疫情影響，配合中央疾病管制中心政策及本鄉

開會決議，有關今年度本鄉各村校聯合運動會、南澳鄉全民運動會先行取消，俟疫情

情況開會討論是否續辦。

(二)宜蘭縣運動會經縣長宣布，本年度因武漢肺炎 COVID-19 疫情影響，取消辦理。

(三)為因應 109 年度「第九屆全國泰雅族運動會在烏來」活動預計於 10 月 15、16 日辦

理，本鄉預定於 6-7 月份辦理 109 年度鄉長盃選拔賽事進行選手選拔事宜，第一次籌

備會於 109 年 5 月 6 日召開完畢。

(四)本所派員參與 109 年「大同鄉鄉長盃」桌球錦標賽活動，活動預計於 109 年 7 月 11

日辦理。

(五)本鄉碧候、金岳慢速壘球綜合運動場工程興建計畫：

目前本鄉碧候、金岳慢速壘球綜合運動場已完成細部設計規畫，惟本案兩座壘球場劃

定於山坡地保育區，必須申請水土保持計畫申報審核，通過後再行辦理工程發包，目

前刻正辦理水土保持計畫申請，本案於 9 月開工、1 月竣工。

(六)辦理本鄉五一勞動節職業駕駛慶祝活動，體恤本鄉職業駕駛於武漢疫情影響之際，仍

堅守崗位為生活打拼，由公部門給予其溫暖的關懷。

(七)110 年全國原住民族運動會南澳綜合運動場整建工程因投標廠商數不足故流標，目前

已進行第二次上網公告辦理，

(八)109 年度全國泰雅族運動會暨傳統技藝競賽已辦理結束，110 年泰雅運動會承辦單位

由桃園市復興區承辦。

(九)110 年全國原住民族運動會報名日期於 11 月 30 日~12 月 9 日截止。

五、泰雅文化館業務：

(一)文化館各項業務：

1. 辦理傳統地織培訓課程（4 月 26 日至 5 月 26 日）。

2. 辦理南澳泰雅文化館營運焦點訪團會議（5 月 11 日）。

3. 臺灣大學人類博物館記錄泰雅文物工作事宜（5月28日）。
 4. 辦理四場次109年度泰雅族染織初級培訓實作課程活動（6月4、5、8、18日）。
 5. 辦理泰雅文物田野調查培訓課程（6月12日）。
 7. 辦理文化館召開第一次發展諮詢委員會議（7月7日）。
 8. 參加北區地方文化(物)館輔導工作坊培訓課程（7月7、9日）。
 9. 參加109年度全國原住民族地方文化館跨域輔導與改善計畫期中工作會議（7月20、22日）。
 10. 辦理文化館工作坊文物修護培訓課程（7月29、30日）。
 11. 順益台灣原住民博物館參觀典藏庫房（7月31日）。
 12. 辦理原住民族日泰雅印象館際交流特展—苗栗泰雅文化館聯合特展（8月15日）。
 13. 辦理原住民族文化發展中心補助金洋進行聆聽老部落的聲音田調訪談二場次（8月5、12日）。
 14. 參加國定Blihun漢本考古遺址永久展示室候選選置地會堪及說明會（8月5、6日）。
 15. 參加北區地方文化(物)館工作坊第二場次（8月11日）。
 16. 辦理地方文化館館際文化交流活動：萬榮鄉文物館、海端鄉布農文化館、延平鄉公所（8月19、20日）
 17. 辦理南澳泰雅文化系列活動—編織與籐編活動（8月28日）。
 18. 參加文化部針對館內展場空間修繕工程查核會議（9月16日）。
 19. 召開第一次南澳群有形(無)文化資產普查會議（9月18日）。
 20. 協助原住民族文化資產泰雅南澳群傳統織布工藝審查會議（9月28日）。
 21. 辦理年度計劃文物採購至部落訪談調查（9月21、22日）。
 22. 為推廣文化藝術計劃拜託張文松畫家合作特展事宜（9月24日）。
 23. 地方文化館再製計劃—泰雅傳統煙斗課程至台大人類學博物館參訪庫房（10月13日）。
 24. 辦理年度特展「原住民人權」展覽活動（10月13日）。
 25. 辦理地方文化館再製計劃—泰雅傳統煙斗4天課程（10月17、18、24、25日）。
 26. 文化館辦理南澳「藝起森活」繪畫比賽（10月24日）。
 27. 召開泰雅文化館年度特展系列『Klesan織性美』開幕第一次籌備會議（10月28日）。
- (二)文創商品：
1. 結合在地工作坊編織(伊娜泰雅工作坊、萊納麻谷工作坊、葛蕾扇創意工作坊)。
 2. 籐編工藝者(陳双成耆老、卓順來耆老)。
- (三)文化館工程進度：
1. 公告文化館進行展場空間修繕工程（5月1日~10月31日）。

2. 修繕工程期程因辦理變更設計延展至11月18日工程完成。
- (四)南澳傳統技藝中心於10月辦理完成建築物使用執照。
- (五)其他各項行政業務：
1. 協助各機關以行文與張貼海報方式文化藝術類活動。
 2. 協助文化館展場空間修繕監督工程進度。
 3. 辦理11月28日年文化部108-109年度「博物館與地方文化館升級計畫」之旗艦型計畫改善工程完竣一舉行開幕揭牌暨南澳klesan織性美策展活動前置工作事宜。

圖書館工作報告 (109年5月至109年11月)

壹、圖書館

一、館藏說明：

本館目前總館藏量為57349冊。

109年新書將於今年12月底前陸續上架，購書類別為：一般書籍、國考用書、

原住民族書籍、語言工具書、寶寶有聲書及鄉民推薦書單。

配合好書大家讀、民眾推薦、中小學優良讀物等文化局優良讀物辦理選書及

書展。

二、借閱書籍人數、冊數、借書證新申辦及補發人數與前1年同

期比較統計表

(資料來源:宜蘭縣公共圖書館自動化

系統)

年度	借閱書籍人數	借閱書籍冊數	借書證新辦	借書證補發
108年5月-10月	623人	2846冊	139人	18人
109年5月-10月	491人	1876冊	68人	19人

- (1). 借閱人數: 109年較108年同期減少132人次。
- (2). 借閱冊數: 109年較108年同期減少970冊。
- (3). 申辦新借書證: 109年較108年同期減少71人。
- (4). 補發辦借書證: 109年較108年同期增加1人。

※因配合政府防疫關係,館內減少辦理活動之外,到館人次減少,且鄉內大型活動皆停辦,如鄉運,村運等等,圖書館借閱率與辦證人數明顯減少,未來朝定點定時放置書籍,服務民眾借、還書,增加鄉民閱讀的機會。

三、活動辦理:

◎常態性活動:

- (一) 泰雅閱冠王(一般民眾)及泰雅小閱王(18歲以下)借閱排行榜活動109年3月至12月借閱總排行前十名及各組每月借閱冠軍,圖書館將予以獎勵。
- (二) 館內設置好書交換及過期期刊區,提供民眾或者過路遊客免費取閱或交換。
- (三) 一次借閱8本書,即贈送閱讀禮袋(一證限領乙個)。
- (四) 新辦證,即贈送閱讀禮袋。

※5-10月,正在辦理各類書籍推廣閱讀及休閒活動,共計31場次

- (一) 銀髮族平板APP簡單玩活動計五場→金岳村,金洋村各兩場及碧候村一場。
- (二) 我愛媽媽時尚創意插花活動共兩場→碧候村及澳花村。
- (三) 動動跳跳與影片欣賞活動計八場→鄉內七村皆有辦理。
- (四) 泰雅創意美食活動計兩場→南澳村及東岳村。
- (五) 泰雅族語閱讀推廣活動計四場→圖書館及澳花村各兩場。
- (六) HAGA PARIS-尋·根影影片欣賞計四場→武塔村,金洋村,金岳村及碧候村。
- (七) 永平國小故事志工說故事一場→圖書館
- (八) 花器捏塑活動一場→圖書館
- (九) 夢想說唱藝術表演一場→圖書館
- (十) 多肉植物率綠手作活動計三場→武塔村,南澳村及金洋村

※11月-12月預計排定活動,預計12場次

- (一)我的行動 E 教室-E 起 E-Reading 電子書平台推廣活動計八場次->鄉公所及南澳完全中學。
- (二)由文化局主辦，圖書館協辦的幼兒母語活動計兩場->南澳國小附設幼兒園。
- (三)由文化局主辦，圖書館協辦的 109 年寶寶巡迴列車書展計兩場->南澳鄉立幼兒園金洋分班及武塔分班。

四、其餘報告事項：

配合公所辦活動宣導、臉書粉專區宣傳活動及成果，鼓勵民眾辦借書證、借閱書籍及參與休閒手作及閱讀活動。

貳、南澳數位機會中心(資訊課程)

序號	課程類別	課程名稱	對象	時數	上課日期	上課地點
1	基礎	一起來放鬆	全民	4	109/05/12	金洋村
2	特色	泰雅文化-手工藝品製作拍攝 A	全民	7	109/06/17	金洋村
3	基礎	數位預防保健	婦女專班	4	109/06/05	金洋
4	特色	獵人文化-直播熱線你和我 A	全民	9	109/06/02	金洋
5	特色	獵人文化-直播熱線你和我 B	全民	9	109/06/24	東岳
6	特色	獵人文化-直播熱線你和我 C	全民	9	109/07/07	武塔
7	特色	南澳文化小旅行 A	全民	4	109/06/01	金洋
8	特色	南澳文化小旅行 B	全民	3	109/07/03	武塔
9	基礎	踏入電腦的世界	全民	4	109/06/11	金岳
10	基礎	秀出好照片	婦女專班	3	109/07/09	南澳
11	基礎	FB 的入門指南	全民	4	109/05/19	金洋
12	基礎	網路安全紅綠燈	全民	4	109/05/19	金洋
13	基礎	數位媒體好好玩	全民	4	109/06/09	澳花
14	基礎	我的健康它管理	中高齡	6	109/06/19	武塔

參、傳統領域劃設

一、輔導協助各村

109 度原住民族土地調查及輔導管理計畫-工作進度表	
現行部落	工作進度
東岳村	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 109 年 5 月 1 日與部落會議總幹事 鄔成民 先生討論有關「潤泰精密器材股份有限公司-礦業開採」一事，【申請核定暨更正核定礦業用地書圖件】一書中提到：「已向伊柚部落召開諮商同意事項之部落會議並同意開發」一事，因伊柚部落會議於 109 年 3 月 31 日才成立，並沒有像【申請核定暨更正核定礦業用地書圖件】內容所提及已完成諮商同意事項之部落會議，因涉原住民族基本法第二十一條相關規定及本部落權益，已討論將由伊柚部落會議發函至潤泰精密器材股份有限公司來修正相關書圖內容，並依法向南澳鄉公所申請召集部落會議 ➢ 於 109 年 6 月 8 日由伊柚部落發開會通知單至南澳鄉公所，說明於 109 年 7 月 11 日星期六下午六點召開「伊柚部落 109 年度第一次部落會議-同意事項」(應更正為 109 年度第二次部落會議)，討論議題為：(一)同意事項：潤泰精密材料股份有限公司所領台濟採自第 5569 號礦業權申請核定暨更正核定礦業用地案。(二)回饋機制：1. 補助部落客項福利：低收入戶補助、身心

	<p>障礙者補助、老人福利補助等。2. 補助社區總體營造：人才培訓補助、社區網路建置、推動傳統文化等。3. 補助部落民眾急難救助。4. 提供就業機會。</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 109年5月13日東岳協會召開「Iyo部落(東岳村)原始舊部落生態資源調查計畫」第一次上山調查事宜討論會。 ➤ 109年6月8日由東岳社區發展協會發函至南澳鄉公所，於109年6月17日至109年6月19日辦理舊部落調查，邀請貴所派相關人員進行協助與指導。 ➤ 於109年6月8日由伊柚(Iyo)部落發開會通知單至南澳鄉公所，說明於109年7月11日星期六下午六點召開伊柚部落109年第2次部落會議。 ➤ 於109年7月11日伊柚部落召開109年第二次部落會議-同意事項：潤泰精密材料股份有限公司申請礦業用地一案，因法定人數未過半而無法進行投票。因許多部落成員有疑慮，藉由此會議來進行說明會及問題討論。 ➤ 於109年7月20日伊柚部落發文至南澳鄉公所，檢送伊柚(Iyo)部落109年第二次部落會議紀錄，惠請貴所予以備查。 ※備註：發文字號(109)伊部字第3號。 ➤ 於109年7月30日於東岳社區發展協會辦理「Iyo部落(東岳村)原始舊部落生態資源調查計畫」成果發表會。 ➤ 於109年7月30日伊柚部落發開會通知單至南澳鄉公所，本部落於109年8月21日召開109年第3次部落會議，地點在東岳村集貨中心，開會議程如下： <ul style="list-style-type: none"> 1. 同意事項：潤泰精密材料股份有限公司所領台濟採字第5569號礦業權申請核定記更正核定礦業用地案。 2. 回饋機制：(1)補助部落各項福利：低收入戶補助、身心障礙補助、老人福利補助等。(2)補助社區總體營造：人才培訓補助、社區網路建置、推動傳統文化等。(3)補助部落民眾急難救助。(4)提供就業機會。 ➤ 於109年8月21日召開109年第3次部落會議，討論「同意事項：潤泰精密材料股份有限公司所領台濟採字第5569號礦業權申請核定記更正核定礦業用地案。」，因家戶代表未過半出席，主席依規定當場宣布流會。 ➤ 於109年9月2日由伊柚部落發函至南澳鄉公所，檢送本部落第三次部落會議紀錄，惠請貴所予以備查。
南澳村	目前正在召集籌備小組人員。
碧候村	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 於109年5月7日由南澳鄉公所李勝雄鄉長邀請比亞豪(Pyahaw)部落會議主席、金岳(Ryuhing)部落會議主席及耆老，至公所討論有關碧候溫泉營運案關係部落相關事宜。經討論後大家有共識，碧候溫泉營運案關係部落金岳部落基於尊重比亞豪部落，不參與本案關係部落，後續由金岳部落會議向本所提出正式公文書，屆時由公所繼續輔導協助申請人與部落諮商事宜。 ➤ 於109年6月23日宜蘭縣政府至碧候村籃球場舉辦碧候溫泉營運說明會。 ➤ 於109年8月11日由比亞豪(Pyahae)部落會議主席召開第一次執行委員會，討論碧候溫泉營運相關事宜。經討論後，因前次說明會有許多尚未做齊全的書面報告及資料彙整，因請縣府自訂時程召開第二次說明會，並提前兩個禮拜提供幹部們書面資料，說明會內容主要討論園區內外交通規劃路線、回饋機制及金岳部落納入關係部落之正當性。另外請宜蘭縣政府於碧候溫泉尚未開放前，請勿擅自封閉聯外道路。
金岳村	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 於109年5月7日由南澳鄉公所李勝雄鄉長邀請比亞豪(Pyahaw)部落會議主席、金岳(Ryuhing)部落會議主席及耆老，至公所討論有關碧候溫泉營運案關係部落相關事宜。經討論後大家有共識，碧候溫泉營運案關係部落金岳部落基於尊重比亞豪部落，不參與本案關係部落，後續由金岳部落會議向本所提出正式公文書，屆時由公所繼續輔導協助申請人與部落諮商事宜。

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 於109年6月9日金岳部落會議發函至南澳鄉公所，於109年6月11日召開第一次族長會議，討論關於第二次部落會議相關事宜。 ➤ 於109年6月11日召開族長會議，討論關於第二次部落會議議案及開會流程。 ➤ 於109年7月14日由金岳社區發展協會發文至南澳鄉公所，檢送金岳(Ryuhing)部落會議109年第一次族長會議紀錄一份，惠請貴所予以備查。 ➤ 於109年7月15日由金岳部落發開會通知單至南澳鄉公所，於109年7月30日召開109年第二次部落會議，會議議程如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 碧候溫泉經營討論。 2. 金岳新生地討論。 3. 舊部落木材採集同意。 4. 外車進入部落速度過快造成危險討論。 ➤ 於109年7月30日召開109年第二次部落會議，會議議程如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 碧候溫泉經營討論。 2. 金岳新生地討論。 3. 舊部落木材採集同意。 4. 外車進入部落速度過快造成危險討論。 因出席成員未達1/7以上，故本次部落會議議程只能以討論形式進行，不能作任何決議。 ➤ 於109年9月24日由金岳(Ryuhing)部落會議發文至南澳鄉公所，檢送金岳(Ryuhing)部落會議109年第2次部落會議紀錄一份，惠請貴所予以備查。
<p>武塔村</p>	<p>武塔</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 於109年4月23日召開武塔部落109年第一次部落會議開會議程如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 有關申請開採礦業案，開採範圍為武塔部落仲岳段。 2. 部落內部公共事項。 經討論後 <ol style="list-style-type: none"> (1)部落成員一致同意反對永豐餘時礦場展延及開採。 (2)公共事務可循鄉公所提起陳情，並依行政程序法規定辦理。 ➤ 於109年5月2日晚上7點，在武塔村辦公處召開有關「則權實業股份有限公司-申請核定礦業用地」武塔部落及哈卡巴里斯部落兩部落會議主席、幹部聯合會議，商討如何召開「諮商同意部落會議」相關事宜。 <p>哈卡巴里斯</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 於109年5月2日晚上7點，在武塔村辦公處召開有關「則權實業股份有限公司-申請核定礦業用地」武塔部落及哈卡巴里斯部落兩部落會議主席、幹部聯合會議，商討如何召開「諮商同意部落會議」相關事宜。 ➤ 哈卡巴里斯部落發開會通知單至南澳鄉公所，訂109年5月30日星期六下午19點，於武塔村辦公處召開「哈卡巴里斯部落族人舊部落尋勘活動行前說明會」。 ➤ 於109年5月30日，在武塔村辦公處召開109年哈卡巴里斯部落舊部落尋勘第一次行前會議，討論議案如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 舊部落勘查活動行程說明。 2. 活動器材用品確認。 3. 部落族人小組分配說明。 ※經開會後 <ol style="list-style-type: none"> 1. 參加人員名單最後確認截止到6/3，再將確認名單及基本資料彙整給賴月珍館長。 2. 當天出發時間為凌晨2點，鄉公所這邊提供小貨車1台、小客車2台，協送活動人員前往登山口。 3. 鄉公所這邊提供外帳4頂、地墊4張、高山瓦斯罐12罐、鍋子3個(含鍋蓋)等以上物品。 ➤ 於109年6月15日晚上7點在南澳鄉立圖書館召開舊部落尋勘第二次行前會議，討論議案如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 盤點活動所需物品是否完備。 2. 確定當天出發時間。

	<p>3. 分裝上山乾糧物資。 經討論後，活動所需物品全部完備，而當天出發時間為凌晨3點。</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 於109年9月21日由哈卡巴里斯部落發開會通知單至南澳鄉公所，於109年10月11日召開哈卡巴里斯部落會議主席改選。 ➢ 於109年10月11日召開哈卡巴里斯部落會議主席改選經過部落成員投票決議，由韋文吉先生擔任哈卡巴里斯部落會議第二屆部落會議主席。其部落會議幹部為 總幹事：曹惠玲小姐、書記：魏如惠 小姐、會計：韋文彥 先生。
<p>金洋村</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 於109年5月3日與哈寶兒·瓦它老師一同討論規劃有關於「南澳高中-原專班課程【金洋部落地圖】」，目前已確定與此計畫一同來合作製作，可連接達成金洋部落現居傳統領域劃設一事。 ➢ 於109年6月8日在【原民所召開金洋村-部落核併核定表】審查會，經開會討論後，將需要修正的地方做修正，再將修正好的檔案給原民所另待時間召開第三次審查會。 ➢ 於109年9月4日由南澳鄉公所發開會通知單給金洋村長范守成、吳長福、游進富、何季嬋、哈寶兒·瓦它、黃雙喜、廣政德、圖書館賴館長月珍、專案人員趙翊剴等以上人員於109年9月8日星期二下午6點30分，在金洋村辦公處研商金洋村部落會議名稱座談會。 ➢ 109年9月8日星期二下午6點30分，在金洋村辦公處研商金洋村部落會議名稱座談會，經討論過後出席人員一致決議以「樟林」作為部落會議名稱。
<p>澳花村</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 109年7月8日由德卡倫部落發文至南澳鄉公所，於109年7月13日在澳花村文化健康站召開「109年第二次族長會議」。 ➢ 原定109年7月13日召開109年第二次族長會議，但德卡倫部落會議主席吳元和先生辭去主席一職，因而將會議擇期再進行召開。 ➢ 於109年7月20日在澳花村文化健康站召開「109年第二次族長會議」，會議議程如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 有關本部落會議主席吳元和先生於109年7月13日發布辭職，及其後續辦理改選案。 2. 有關本部落108年第二次部落會議因武漢肺炎疫情停辦，其相關提案是否仍於109年度第一次部落會議提出。 3. 有關大松石礦申請元基法同意事項召及部落會議案。 4. 有關花蓮縣政府辦理「花蓮縣水泥業(窯)協同處理廢棄物民間自提BOO」案經花蓮縣環評會議第三次小組審查有條件通過，部落村民要期辦理臨時部落會議。 5. 有關台山石礦與潤億石礦在未經向公所申請原基法同意事項提請部落同意下開採，是否發函要求說明。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 109年7月23日由德卡倫部落發函至南澳鄉公所，檢送109年第二次族長會議會議紀錄一份，惠請貴所予以備查。 ➢ 109年7月23日由德卡倫部落發開會通知至南澳鄉公所，於109年7月27日(星期一)下午六時，在澳花村文化健康站召開「109年第三次族長會議」，開會議程如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 有關辦理109年度第一次部落會議日期與地點案。 2. 有關109年度第一次部落會議議程案。 3. 有關109年度第一次部落會議各項工作分配案。 ➢ 於109年7月27日在澳花文化健康站召開109年第三次族長會議，開會議程如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 有關辦理109年度第一次部落會議日期與地點案。 2. 有關109年度第一次部落會議議程案。 3. 有關109年度第一次部落會議各項工作分配案。 <p>決議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於8月15日下午六點召開109年度第一次部落會議。 2. 議案：(1) 選任第二屆部落會議主席。 (2) 有關109年7月27日澳花村辦公處辦理「應對台泥窯燒垃圾本村居民共識」案，其決議是否予以通過。

(3)如附件。

- 109年7月28日由德卡倫部落發函至南澳鄉公所，檢送109年第三次族長會議會議紀錄一份，惠請貴所予以備查。
- 於109年8月15日(星期六)下午六點，召開109年第二次部落會議，開會議程如下：
 1. 確認出席人數後宣布開會。
 2. 選任第二屆部落會議主席。
 3. 有關109年7月27日澳花村辦公處辦理「應對台泥窯燒垃圾本村居民共識」案，其議決是否予以通過。
 4. 大松石礦說明(15分鐘)暨討論(30分鐘)。

※經討論後

1. 選任第二屆部落會議主席投票結果由林明禮先生當選為德卡倫部落第二屆部落會議主席。
2. 經開會議決，通過109年7月27日澳花村辦公處辦理「應對台泥窯燒垃圾本村居民共識」案之決議。
3. 目前解套方式，先表決同意不同意大發石礦，並在表決同意的過程加入但書，內容則是同意之後，在三個月至半年內與德卡倫部落談妥回饋機制。假設沒有談妥的話，這個表決同意就無效；如果要開工就必須談妥所有的回饋機制才能開工。

- 109年8月28日由德卡倫部落發函至南澳鄉公所，檢送109年第一次部落會議會議紀錄一份，惠請貴所予以備查。
- 於109年10月1日由德卡倫部落會議發開會通知至南澳鄉公所，於109年10月6日召開109年度第四次族長會議，開會議程如下：
 1. 本部落第二屆族長名單及幹部名單提請本會討論。
 2. 有關「花蓮縣水泥業(窯)協同處理廢棄物民間自提B00」案本部落會議擬以告訴確保權益案。
 3. 有關大松礦業股份有限公司《原基法》同意事項案是否提交下次部落會議辦理。
 4. 有關本部落109年第二次部落會議日期及議程案。

- 於109年10月6日召開109年度第四次族長會議，開會議程如下：
 1. 本部落第二屆族長名單及幹部名單提請本會討論。
 2. 有關「花蓮縣水泥業(窯)協同處理廢棄物民間自提B00」案本部落會議擬以告訴確保權益案。
 3. 有關大松礦業股份有限公司《原基法》同意事項案是否提交下次部落會議辦理。
 4. 有關本部落109年第二次部落會議日期及議程案。

經討論過後，(1)通過族長及幹部等名單並送至南澳鄉公所備查。(2)送部落會議以公共事務方式議決。(3)同意依說明宋部落會議已《原基法》同意事項方式議決。(4)召開部落會議日期109年10月25日下午6點，議程如附件。

- 109年10月7日由德卡倫部落發函至南澳鄉公所，檢送109年第四次族長會議會議紀錄一份，惠請貴所予以備查。
- 於109年10月18日由德卡倫部落會議發開會通知至南澳鄉公所，於109年10月25日召開109年度第五次族長會議，開會議程如下：
 1. 確認109年第2次部落會議家戶長戶數及開會相關事宜。
 2. 有關台山石礦及潤億石礦未經部落會議同意相關事宜。
- 於109年10月25日召開109年度第五次族長會議，開會議程如下：

1. 確認109年第2次部落會議家戶長戶數及開會相關事宜。
2. 有關台山石礦及潤億石礦未經部落會議同意相關事宜。
3. 南澳鄉公所針對回饋金預算編列相關事宜。
4. 有關施聖文先生做狩獵相關事宜做說明。

經討論過後

- (1)計算原住民家戶數為272戶，故第2次部落會議同意事項家戶長出席門檻，須達到137戶才得以成會。家戶長簽到時間為當日6點至7點，如達到門檻得以成會；若未達開

	<p>會門檻則流會。</p> <p>(2)經開會決議，將台山石礦一事帶到部落會議公共事項裡來討論，潤德這部分則是帶南澳鄉公所釐清事情原委後再向部落會議這邊做說明。</p> <p>(3)因編制回饋金預算這部分是需要有統一編號之法人團體，故未將部落會議那入預算編列單位，至於有關這方面的問題，南澳鄉公所這邊會將問題帶回公所內做討論後給予回覆。</p> <p>(4)a. 本單位預期到明年6月前，希望讓狩獵自主協會能夠成立，懇請部落會議主席、族長及獵人族長可以與部落村民多推廣相關事宜，邀請大家一同來討論。</p> <p>b. 因花蓮秀林鄉知道本部落正在籌備成立狩獵自主協會，故109年11月28日上午9點至本部落做狩獵自主相關事宜的交流，本單位邀請部落會議主席、族長及獵人族長當天能夠來參與此交流會。</p> <p>c. 本單位於109年第2次部落會議上將狩獵協會相關事宜，向德卡倫部落會議做完整且清楚報告說明。</p> <p>➤ 於109年11月1日於澳花村籃球場召開109年第二次部落會議，開會議程如下：</p> <p>1. 有關同意台北醫學大學施聖文助理教授學術研究案。</p> <p>2. 有關「花蓮縣水泥業(黨)協同處理廢棄物民間自提B00」案本部落會議擬以告訴確權權益案。</p> <p>3. 大松礦業股份有限公司《原基法》同意事項案提交投票表決。</p> <p>經討論後</p> <p>(1)「台北醫學大學施聖文助理教授學術研究」案，經在場部落成員一致通過。</p> <p>(2)因黃村長提出意見表示：此案如果要表決的話，應該是要不記名投票來表決此案，所以將此議案延至下次部落會議再進行表決。</p> <p>(3)因為達到同意事項法定門檻，故部落會議主席林明禮先生宣布此案流會。</p>

二、傳統領域劃設小組

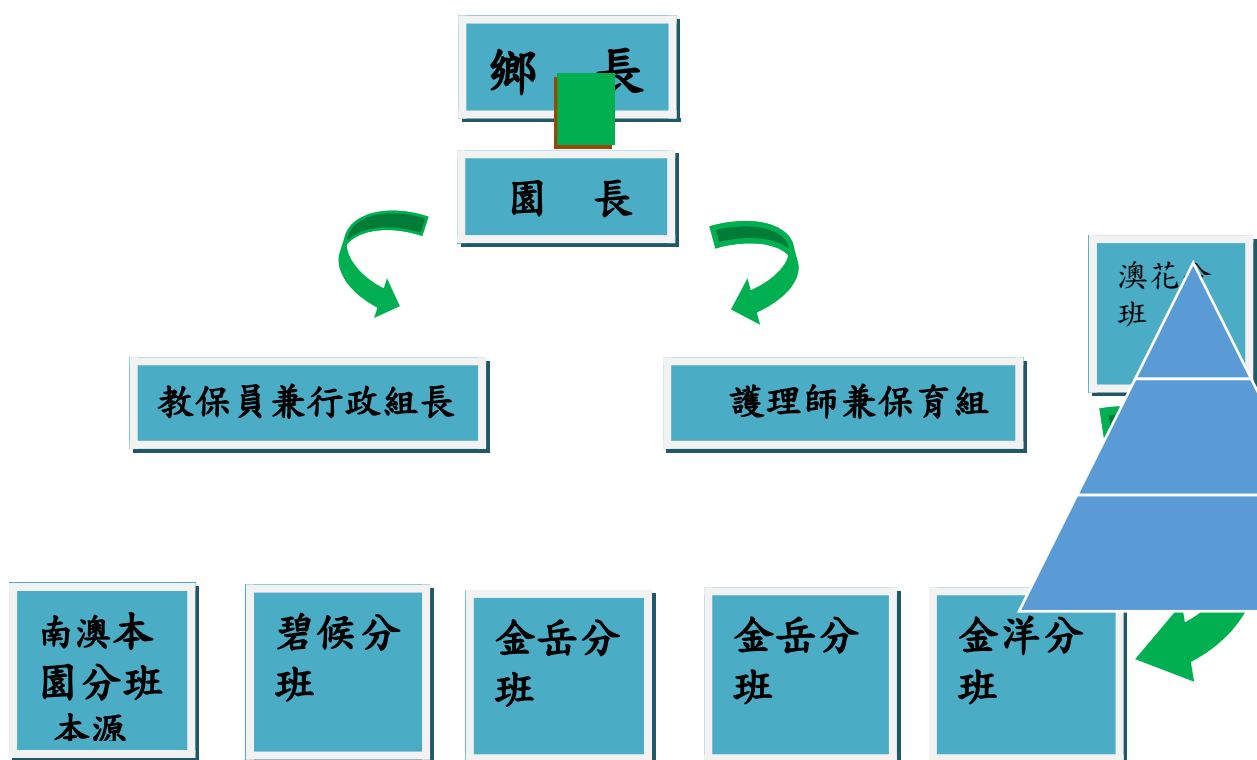
各村傳統領域劃設小組名單	
東岳村	伊柚(Iyo)部落 目前正在推選中。
南澳村	目前正在召集籌備小組人員。
碧候村	比亞豪(Pyahaw)部落 目前正在推選中。
金岳村	Ryuhing 金岳部落 目前正在推選中。
武塔村	武塔部落 白啟敏、江榮芳、林高富、湯洋甫、方惠明、白容伸、曹約伯 哈卡巴里斯(Hagaparis)部落 韋文吉、韋文豪、韋文輝、韋文彥、魏如惠、曹光輝
金洋村	Knus 部落 目前正在合併程序中。
澳花村	德卡倫(Rgayung)部落 黃聰明、吳元和、池振坤、林明禮、東洋平、黎英武、石錦勇、羅竹利

幼兒園工作報告 (109年5月至109年11月)

南澳鄉立幼兒園 109年05月至109年10月份工作報告

一、幼兒園園務概況

(一) 組織圖



(二) 各分班收托情形如下：

班別	收托人數	原住民幼童	非原住民幼童	中、低收入戶幼童	教保員 含行政人員
本園	17	12	5	0	5
碧候分班	25	25	0	9	3
金岳分班	18	18	0	7	2
武塔分班	6	6	0	1	1
金洋分班	10	10	0	3	2
合計	76	71	5	20	13齣

二、幼兒園願景理念與課程

六心級幼兒園~

愛心、耐心、信心、細心、幼兒開心、家長放心

學校願景

營造健康快樂、尊重多元、人文關懷的校園情境
建構積極進取、多元學習、創新智慧的校園學習
培育健康活力、多元智慧、積極關懷的優質國民

課程內涵

統整課程

鄉土課程

特別活動

網留彼此
行會力拓
暫的及環
程聯數環
課關統議
動此在聯
活彼帶四
擇在基
校

原民族文化篇
泰雅族語文篇
泰雅族文化篇
泰雅族文物篇
泰雅歌舞篇
生活體驗

社區活動
敬老節~關懷老人
歲末聯歡活動
村校聯合運動會
特色活動
學習區教學活動
愛校愛鄉服務
生命體驗活動

經營策略

在生活中取材、透過適性教育、具體的活動、讓幼兒全面性發展。以統整性方式實施，以幼兒為主體關注幼兒經驗並與社區做結合體驗文化創造文化

健康活力、多元智慧、積極關懷的南澳幼童

日期	工作報告（行政組/教學組/保育組）
109年05月份 全園性例行性 工作	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 飲用水質檢驗。 ➤ 飲食衛生安全檢核、洗手設備檢核。 ➤ 留園直升幼兒續讀通知。 ➤ 辦理園外修繕工程事宜。 ➤ 5/08 各班辦理母親節活動(疫情暫停)。 ➤ 5/25 國幼班巡輔入班(金岳)。 ➤ 5/25 國幼班巡輔入班(武塔)。 ➤ 5/26 召開園務及教學會議。 ➤ 5/29 慶生會活動(5月份)。 ➤ 口腔保健：口腔保健宣導、口腔篩檢及齲齒治療。 ➤ 幼兒事故傷害統計 ➤ 發放5月餐點表 ➤ 幼兒意外事故防制宣導 ➤ 視力保健：大班點散瞳劑
109年06月份 全園性例行性 工作	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 飲食衛生安全檢核、洗手設備檢核。 ➤ 教保活動課程發展會議。 ➤ 辦理109學年度招生作業。 ➤ 賡續配合各村校聯合運動會(暫定5-6月份)辦理。 ➤ 辦理園外修繕工程事宜。 ➤ 輔導老師入園訪視。 ➤ 6/15 召開教學會議。 ➤ 6/20 補上班上課(6/26調換)。 ➤ 6/22 辦理畢業旅行行前會議。 ➤ 6/24 辦理畢業旅行。 ➤ 6/25-28 端午節連假4天。 ➤ 6/30 慶生會活動(6月份)。 ➤ 口腔保健：口腔保健宣導、口腔篩檢及齲齒治療。 ➤ 幼兒事故傷害統計 ➤ 幼兒健康管理資料彙整 ➤ 發放6月餐點表
109年07月份 全園性例行性 工作	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 賡續辦理109學年度招生作業相關事宜。 ➤ 辦理園外修繕工程事宜。 ➤ 7/2 畢業典禮活動籌備會議 ➤ 7/17 畢業典禮活動。 ➤ 7/23 慶生會活動(7月份)。 ➤ 7/20-24 財產盤點。 ➤ 7/24 結業式 ➤ 7/24 下午13時召開期末暨期初-「全園性課程發展會議」。 ➤ 7/27 期末暨期初園務(防災)會議。 ➤ 7/27-31 備課日-討論108學年度教學課程及大綱。 ➤ 各分班老師整理幼兒學習檔案並於7/24(五)前完成。 ➤ 測量身高體重(期末) ➤ 發放7月餐點表 ➤ 幼兒健康管理資料彙整

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 幼兒事故傷害統計、報送健康管理下半年報表 ➤ 辦理教職人員全身健康檢查(暫定)。
109年08月份 全園性例行性 工作	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 辦理增聘進教保員(含代理)及廚工進用相關事宜。 ➤ 辦理族語老師甄選。 ➤ 本園及各分班水質檢驗。 ➤ 本園及各分班飲用水質檢驗。 ➤ 全園環境消毒。 ➤ 辦理財產盤點及報廢。 ➤ 各活動室照度測量。 ➤ 園所設施設備採購、修繕。 ➤ 安全管理實施概況檢核(計9表)。 ➤ 園務及防災演練會議。 ➤ 幼生入學資料備齊。 ➤ 8/04-06 縣外教學觀摩(台東-高雄) ➤ 8/10 幼生系統鍵置 ➤ 8/11-17 教職員健檢 ➤ 8/19 召開期初族語教學會議 ➤ 8/24-31 備課週： 確定本學期全園性教學活動、大型活動、完成教學課程計畫、教保活動課程發展會議、活動式整理與佈置。 ➤ 08/28 歲時祭儀-泰雅族日(感恩祭)。 ➤ 08/31 暑假結束。 ➤ 全園性環境清潔及消毒。 ➤ 幼兒健康管理資料彙整 ➤ 幼兒事故傷害統計、報送健康管理下半年報表
109年09月份 全園性例行性 工作	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 園所設施設備採購、修繕。 ➤ 安全管理實施概況檢核(每月)。 ➤ 實施防災演練(計2場次：9/14、9/21)及自衛消防編組訓練。 ➤ 09/14、9/21 防災演練後檢討會議。 ➤ 辦理各項就學補助申辦。 ➤ 9/01 開學暨正式上課。 ➤ 9/26 補行上班上課(中秋節)。 ➤ 9/14-18 親師座談。 (9/14 金洋、9/15 武塔 9/16 金岳、9/17 碧候 9/18 本園) ➤ 辦理 9/25(五)慶生會。 ➤ 9/30 下午 4 時 30 分召開園務會議(本園)。 ➤ 醫療區衛材盤點、防疫物品補充及器材保養 ➤ 幼兒資料及業務相關表件彙整 ➤ 發放 09 月餐點表。 ➤ 統計黃卡資料。 ➤ 量測身高體重。 ➤ 視力保健—斜弱視篩檢及異常轉介。 ➤ 幼兒平安保險投保。 ➤ 幼兒牙齒塗氟。

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 幼兒發展檢核。 ➤ 幼兒健康檢查。
109年10月份 全園性例行性 工作	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 安全管理實施概況檢核(每月)。 ➤ 各項就學補助申辦。 ➤ 飲食衛生安全檢核、洗手設備檢核。 ➤ 消防安全檢查。 ➤ 10/02 中秋節彈性放假。 ➤ 10/09 雙十節補休假。 ➤ 10/10-11 國慶日連續放假2天。 ➤ 10/15 基礎評鑑(本園及武塔分班)。 ➤ 10/25(五)慶生會。 ➤ 10/29 召開教學會議(本園)。 ➤ 發放10月餐點表。 ➤ 10/30 基礎評鑑(碧候及金岳分班)暨慶生會。 ➤ 幼兒事故傷害統計 ➤ 傳染病防治宣導-腸病毒、流感、登革熱等 ➤ 幼兒口腔篩檢

社會課工作報告 (109年5月至109年11月)

壹、國教行政業務：

一、109年9月12日至13日於復興國中，配合辦理宜蘭縣語文競賽。

二、教師節發放愛心禮券每人300元，共計262人。

- 補助蓬萊國小改善偏遠地區小學宿舍計畫1案，計35,000元整。
- 補助金岳國小高年級縣外文化參訪計畫1案，計20,000元整。
- 同意補助碧候國小南澳古道探幽情民族教育課程1案，計49,600元整。
- 補助南澳高中射箭隊假日訓練計畫1案，計99,919元整。
- 補助澳花國小學校教學設備實施計畫1案，計100,000元整。
- 補助蓬萊國小參加109年度瑞穗文化觀光產業暨北回歸線盃少棒邀請賽計畫1案，計55,000元整。
- 補助武塔國小109年度藝術與科學教育校外教學活動計畫1案，計40,000元整。

貳、社教業務：109年5月辦理原住民部落圖書館資訊

電腦應用系列課程共計11堂。

參、慶典業務：

- 重陽節敬老活動因疫情影響，委請各村辦理餐敘慰勞長者，活動過程中配合發放禮金70歲至89歲長者每人2,000元共計332人共計664,000元整；90歲以上每人10,000元共計13人共計130,000元整並發送慈善團體提供之白米、麵條。

肆、本(109)年低收入核定戶：

- 全鄉二款共 11 戶。

東岳村 2 戶，南澳村 3 戶，碧候村 2 戶，金岳村 1 戶，
武塔村 0 戶，金洋村 2 戶，澳花村 1 戶。

- 全鄉三款共 145 戶。

東岳村 10 戶，南澳村 16 戶，碧候村 44 戶，金岳村 20 戶，
武塔村 12 戶，金洋村 20 戶，澳花村 23 戶。

伍、本(109)年中低收入核定戶：

全鄉具有中低收入戶身份者：共計 88 戶。

東岳村 3 戶，南澳村 15 戶，碧候村 30 戶，金岳村 16 戶，武
塔村 8 戶，金洋村 10 戶，澳花村 6 戶。

陸、本(109)年核定身障生活補助人數：

低收入、中低收入戶：共計 85 人。東岳村 11 人、南澳村 11
人、碧候村 25 人、金岳村 14 人、武塔村 8 人、金洋村 9 人、
澳花村 7 人。

非低收入、中低收入戶：共計 162 人。東岳村 19 人、南澳
村 44 人、碧候村 36 人、金岳村 17 人、武塔村 8 人、金洋
村 11 人、澳花村 27 人。

柒、辦理低收入戶、中低收入戶傷病醫療看護補助 業務。

捌、辦理低收入戶喪葬補助業務。

玖、遊民處理概況簡述：

- 本鄉目前遊民計 1 人，目前居住在金洋舊公廁，本所於 109 年

4月30日(星期四)協助辦理申請健保卡並聯絡巡迴醫療精神科醫師於109年4月30做第一次初診，預計12月份至聖母醫院做身障鑑定評估。

- 因應武漢肺炎疫情，本所每日洽電金洋關懷站尋問葉君體溫狀況。
- 因應武漢肺炎疫情，社會處每週發放三片口罩給遊民。
- 有關今年9月30日通報澳花村村民陳秋蘭遊民案，本所業已於10月6日通報縣府社會處，縣府並於10月7日派員了解，由村幹事陪同訪視未遇，經詢鄰人，鄰人表示已一周未出現，經縣府通報表回復，請本所依持續協助關懷追蹤，倘有後續協處再予通報，本所也持續關懷案主行蹤。

拾、每季向社會處申請社會救助糧：

發放低收入戶、中低收入戶、獨居老人、中低入戶老人、身心障礙者、特境兒少、遊民、等具福利身分與界貧戶鄉民。

拾壹、辦理急難救助案件：

興協宮：共計15人。

東岳2人，南澳3人，碧候3人，金岳3人，武塔3人，金洋0人，澳花1人

原住民：共計50人。

東岳2人，南澳8人，碧候23人，金岳5人，武塔3人，金洋7人，澳花2人。

縣 府：共計40人。

東岳9人，南澳0人，碧候2人，金岳7人，武塔

7人，金洋1人，澳花14人。

拾貳、急難紓困：共計7人

東岳1人，南澳2人，碧候1人，金岳2人，武塔1人，
金洋0人，澳花0人

拾參、因應疫情(擴大)急難紓困(5-6月)：

本鄉核定45案計875,000元整，本鄉不符4案，共計49案。

拾肆、天然災害-收容：

天然災害物資部分物資(泡麵)：於109年10月7日推
陳社會救助案發放於領有社會福利之民眾(中低老人、獨
居老人、邊緣戶、兒少、遊民)。

拾伍、中低收入戶老人：

本鄉一般中低收入戶老人身份者：69人

東岳村2人，南澳村4人，碧候村33人，金岳村8人，金洋
村8人，武塔村13人，澳花村6人

中低收入戶老人生活津貼給付標準：

1.5倍：每人每月發給新台幣7,759元。

2.5倍：每人每月發給新台幣3,879元。

拾陸、辦理婦女生育補助：共41人。

- 0~2歲育兒津補助:297人
- 2~4歲育兒津貼:47人

東岳4人，南澳9人，碧候9人，金岳5人，武塔7人，
澳花7人。

拾柒、獨居老人:共16人。

- 東岳 0 人，南澳 4 人，金岳 1 人，武塔 4 人，金洋 0 人，澳花 6 人，碧候 1 人。

拾捌、特殊境遇兒少業務:共 30 人。

東岳村 1 人，南澳村 6 人，碧候村 8 人，金岳村 4 人，武塔村 1 人，金洋村 3 人，澳花村 7 人。

拾玖、敬老卡及愛心卡製作:66 人

貳拾、地區團保業務及健保卡製作:181 張

貳壹、至各村文化健康站宣導有關獨居老人、中低老人及相關福利申請資格宣導。

貳貳、因役情發送獨老口罩:計 12 梯次 每梯次每人 18 片，9 月發放每人 1 包物資及 1 支電扇

清潔隊工作報告 (109 年 5 月至 10 年 10 月)

一、車輛管理：

1. 辦理公務垃圾車、資源回收車輛使用、管理及維護保養。
2. 辦理公務機車及各式機具之維護保養。
3. 更換機油、零件，以保養車輛安全。
4. 依規定於期限內繳納牌照、燃料稅、換照及檢驗費及車輛保險費。

二、環境考核：

1. 本鄉辦理各村環境清潔考核評比：前三名為

五月份：東岳村(86.67分)、武塔村(84.33分)、碧候村(82.67分)

六月份：東岳村(90.33分)、武塔村(87.67分)、金洋及澳花村(86.67分)

七月份：東岳村(88分)、澳花村(87.33分)、武塔村(86.33分)

八月份：東岳村(87分)、武塔及澳花村(86分)、金洋村(85分)

九月份：東岳村(88分)、武塔村(87.3分)、澳花村(85.3分)

1. 配合辦理環保局每月各村環境清潔實施執行要點執行績效考核：

109年5月29日金岳村、6月18日武塔村、7月17日金洋村、
8月25日澳花村、9月25日東岳村。

2. 配合辦理環保局每月各村「環境清潔日」業務：

109年5月25日金岳村、6月15日武塔村、7月13日金洋村、
8月24日澳花村、9月24日東岳村、10月26日南澳村。

3. 每月配合環境清潔日辦理109年度宜蘭縣登革熱孳生源三級防治工作。

三、每月辦理各村環保8天工及資收大軍加保及薪資業務相關事宜。

四、每月辦理資源回收物品變賣業務。

5月至10月變賣所得總計金額為149,695元

月份	5	6	7	8	9	10	合計
變賣金	23,77	17,20	31,61	17,79	26,29	33,02	共 149,695
額	1	2	1	5	0	6	

五、每月辦理全鄉巨大垃圾申請及清運作業。

六、配合南澳鄉村民大會，於 109 年 8 月 17-9 月 1 日辦理「透明垃圾袋政策活動」、「二次電池及廢照明光源」、「廢玻璃容器分色

分類回收及貯存活動」及「資源回收物兌換活動」。

七、環保局 109 年 5 月 22 日及 10 月 8 日空氣品質淨化區查核。

八、辦理 109 年 9 月 9 日南澳高級中學宜蘭縣政府環境保護局現勘點考核。

九、為維護環境整潔、減少病蚊蟲孳生於 109 年 9 月完成本鄉各村環境消毒。

十、配合宜蘭縣政府環境保護局，辦理環保志工中隊服務績效成果報告。

十一、配合宜蘭縣政府環境保護局於 109 年每月辦理辦理登革熱防治

講習暨資源回收宣導活動。

十二、減塑愛地球，推廣環保杯宣導活動，於 109 年 7 月 27 日於南澳鄉公所會議室二樓辦理 1 場、宣導活動共 9 場次。

十三、109 年 7-8 月份辦理「減塑愛地球，袋來幸福箱、環保袋」募集活動，計 4 場次，共計回收 29 個紙袋、環保袋、補集 18 個

紙袋。109 年 7 月 10 日南澳村、109 年 7 月 23 日南澳村 109

年 8 月 12 日碧候村、109 年 8 月 24 日碧候村

十四、109 年 6 月 21 日金洋基督長老教會、南澳高中現勘點辦理資源回收母語(泰雅語)宣導，共計 2 場次。

十五、109 年 9 月 21 日辦理個體業者形象改造說明會，並補助每位個體業者之防護安全配備，斗笠、雨衣、雨鞋、安全手套、夾子、環保袋及滅火器。

十六、配合宜蘭縣政府環境保護局辦理 109 年度「資源回收初核計畫」

資源回收車廣播宣導活動。

十七、109 年 7 月 27 日辦理上半年鄉內環境考核競賽頒獎典禮。

十八、環保局 109 年 10 月 29 日推動執行機關加強辦理資源回收工作

績效考核。

十九、清潔隊資源回收貯存場改建 1,000 萬元，於本(109)年度完成發包。

二十、辦理「廢平板電腦、廢筆電、廢鍵盤、廢電池或其他資源回收物」兌換活動，於南澳鄉 109 年度傳統射箭競賽及南澳鄉慢

壘競賽活動辦理。期間自 109 年 6 月 06 日至 09 月 02 日。

二十一、宣導：

1. 透明垃圾袋政策宣導活動。
2. 生、熟廚餘回收教育宣導。
3. 資源回收母語(泰雅語)宣導。

4. 廢玻璃容器分色分類回收及貯存宣導。
5. 廢照明光源(含破損)妥善包裝回收宣導。
6. 辦理減塑愛地球、推廣環保杯活動宣導。
7. 辦理減塑愛地球，募集紙袋、袋來幸福箱、環保袋活動宣導。
8. 二次電池(含行動電源)回收及鈕扣電池回收宣導。
9. 廢平板電腦、廢筆電、廢鍵盤、廢電池或其他資源回收物活動。
10. 廢紙類、紙容器(包含紙餐具、鋁箔或紙餐盒)回收分類宣導。
11. 協助宜蘭縣政府環境保護局廢農藥空瓶回收宣導活動。

二十二、稽查：

1. 辦理環境保護局執行各村垃圾強制分類稽查工作。
2. 辦理購物用塑膠袋及塑膠類免洗餐具限制政策稽查。
3. 加強公廁清潔維護管理檢查工作，每月稽查列管 11 處。
4. 執行遛狗不留便稽查及勸導工作，每月 9 次，已完成 54 件。
5. 違規廣告物告發、處分及拆除工作，每月 15 件，已完成 90 件。
6. 辦理產業道路及主要道路雜草清除及環境清潔維護工作。
7. 全鄉廢棄汽(機)車查報。
8. 全鄉轄區業者廢食用油稽查。
9. 因應防疫期間，配合環保局加強棄置口罩巡查工作。

二十三、計畫：

1. 宜蘭縣環保局補助 109 年度環保志工中隊購置裝備計畫，新台幣 32,300 元購置雨衣、雨褲及雨鞋裝備，已辦理完成。
2. 109 年 5-10 月辦理完成「資收關懷計畫」，增加個體戶共 12

人，資源回收收入共 272,283 元。

3. 109 年 9 至 10 月辦理完成「低收、中低收入戶及界貧戶參與資源回收有色玻璃補貼計畫」，該計畫執行至 12 月止。

4. 109 年度促進垃圾減量回收及資源回收宣導計劃執行中。

5. 109 年宜蘭縣加強街道揚塵洗掃補助計畫執行中。

6. 109 年宜蘭縣空氣品質淨化區經營維護管理計畫執行中。

7. 109 年宜蘭縣空氣品質淨化區經營維護管理計畫執行中。

8. 109 年循環經濟資收大軍計畫執行中。

9. 109 年推動執行機關辦理資源回收工作計畫執行中。

10. 109 年推動資源回收形象改造工作個體者計畫執行中。

人事室工作報告 (109 年 5 月至 109 年 11 月)

壹、工作職掌表：

辦理本所暨所屬機關組織編制、任免遷調、考績、獎懲、差勤進修、退休撫卹、待遇、福利、人事資料管理等項。

貳、任免遷調：

一、本所公務人員等異動內容如下：

(一) 調出：

1. 109 年 9 月 1 日本所農政課技士曾蕃調任「行政院農業委員會林務局花蓮林管處技士」。

2. 109 年 9 月 8 日社會課課員邱美菊調任本縣南澳鄉金洋國民小學幹事。

(二) 調入：

1. 109年7月8日法務部花蓮監獄作導導師李明珊調任本所文化觀光課課長。

2. 109年11月8日新竹縣尖石鄉公所技士許驊調任本所農政課。

二、本所公務人員現有缺額情形：

- (一) 本鄉鄉立圖書館圖書資訊職系助理員提列「109年地方政府公務人員四等考試計畫圖書資訊類科。」
- (二) 本所農政課農業技術職系技佐提列「109年地方政府公務人員四等考試計畫農業技術類科。」
- (三) 本鄉工程隊土木工程職系技士提列「109年地方政府公務人員三等考試土木工程類科。」
- (四) 本鄉鄉立殯葬管理所助理員提列「109年公務人員特種考試原住民族考試四等一般民政職系類科。」
- (五) 本所文化觀光課技士提列「109年公務人員特種考試原住民族考試四等一般民政職系類科。」

主計室工作報告

(109年5月至109年11月)

壹、預算業務

(一)完成110年度總預算案送審。

◎總預算歲入歲出核列情形：

每年9月編概算，10月完成預算案送代表會審議。

1. 本年度歲入總預算數為 269,122 千元，依歲入來源別 分：稅課收入 189,374 千元，罰款及賠償收入 48 千元，規費收入 435 千元，財產收入 570 千元，補助及協助收入 63,143 千元，其他收入 15,552 千元。
2. 本年度歲出總預算數為 318,796 千元，一般政務支出 99,069 千元，教育科學文化支出 32,148 千元，經濟發展支出 92,837 千元，社

會福利支出 24,099 千元，社區發展及環境保護支出 35,990 千元，退休撫卹支出 7,700 千元，補助及其他支出 7,388 千元。上列各項費用係參照上年度預算執行情形及本年度實際需要編列，維持平常業務之推動。

3. 本年度收入部分合計為 269,122 千元，支出部分合計為 318,796 千元，歲入歲出短絀數為 49,674 千元用以前年度歲計賸餘彌平。

◎歷年財政收支趨勢：

1. 本(110)年度總預算歲入預算數 269,122 千元，上(109)年度為 227,796 千元，前(108)年度總決算歲入 290,337 千元，本年度與上年度歲入預算數比較為增加 41,326 千元，增加率 18.14%。2. 本(110)年度總預算歲出預算數 318,795 千元，上(109)年度為 259,121 千元，前(108)年度總決算歲出 254,574 千元，本年度與上年度歲出預算數比較為增加 59,675 千元，增加率 23.03% 3. 本(110)年度總預算歲入歲出短絀數為 49,674 千元，上(109)年度總預算歲入歲出短絀數為 31,325 千元，前(108)年度總決算歲入歲出餘絀數為 35,763 千元。

貳、會計業務

(一)辦理會計帳務登帳及收入、支出、轉帳等傳票之編製及整理裝冊業務，並依規定編製填報各項會計、財務收支、歲出用途別等月報表。

(二)辦理預算執行及各項收支事項之審核業務及各項財物、勞務採購及營繕工程開標、驗收監辦業務。

參、統計業務

(一) 配合上級機關規定表格依限呈報公務統計報表。

(二) 每 10 年辦理人口普查、每 5 年辦理農業普查、商業普查。

(三) 每年底辦理人力資源調查、家庭收支調查。

肆、決算業務

每年 2 月底前辦理完成前一年度決算，於 4 月底前送代表會審議。

伍、未來目標及因應方向加強與業務單位間溝通協調，積極協助各單位業務推動，減少不經濟支出、檢修過於寬鬆之支用標準，量入為出、擲節開支，提昇財務效能。