

# 113 年度宜蘭縣高齡生活大學進修班

## 隨車志工服務手冊

# 宜蘭縣高齡生活大學

送你帶您上大學去讀冊

拚出宜蘭  
Change to thrive  
好生活

指導單位 宜蘭縣議會 主辦單位 宜蘭縣政府 承辦單位 財團法人宜蘭縣私立蘭陽仁愛之家

宜蘭縣公益彩券籌款辦法

## 目錄

一、出發前準備及提醒.....	3
二、當日社區集合及上車前注意事項.....	4
三、到學院後注意事項及配合事項.....	4
四、拍照紀念區配合事項.....	5
五、用餐之協助工作.....	5
六、活動結束及注意事項.....	5

## 一、出發前準備及提醒

### 1. 請先列印下列資料：

#### (1) 學員簽到表一式二份(附件)

說明：一份交給報到處(簽完名)，一份社區備存。

★交給報到處的簽到表務必完成所有參與人員的簽名，方便工作人員後續之作業。

#### (2) 隨車志工服務手冊。

#### (3) 協助收取學習護照(請於上車前統一收齊，並在報到時與簽到表一同繳交)。

★首次參與會提供學習護照乙本，已有學習護照但未攜帶者不補發新的，僅會給予時數條讓學員回去自行黏貼，故請社區單位妥善保管學習護照，保障自身權益。

### 2. 宣導事項：隨身攜帶物品

#### (1) 口罩。

#### (2) 攜帶有蓋子的杯子。(記得帶下車呦!)

#### (3) 個人藥品請斟酌攜帶。

#### (4) 隨身手帕或擦汗毛巾。

### 3. 提醒事項

#### (1) 請單位務必在抵達仁愛之家前，讓長輩提早食用完畢早餐；若有特殊需求者(低血糖、配合用藥時間)提醒學員吃東西請於下課時間，或至教室外圍進食。

#### (2) 提醒學員請勿在桌子上噴灑酒精擦拭，會破壞桌面材質。活動桌椅於活動前完成消毒，請安心使用。

#### (3) 天氣轉熱，提醒長輩可自備防曬用品，以防中暑。

#### (4) 課程期間，手機請轉震動、靜音，接/撥電話也麻煩至教室外圍。

#### (5) 社區安排行程時，請於1點前離開仁愛之家，避免影響仁愛之家其他工作人員及長輩休息、運作，若為等待行程時間，也請於遊覽車上休

息等待。

4. 單位上課前 7 天內如需更換人員名單，請直接於紙本簽到表原提報人員姓名上劃掉，更改為替換人員姓名，簽到表電子檔請勿自行更改，保險請單位自行加保。

## 二、當日社區集合及上車前注意事項

1. 上車前：
  - 協助測量體溫寫於簽到表上，並配戴口罩。
2. 上車後：
  - 指派一位作為與蘭陽仁愛之家來往的窗口(簡稱領隊)，領隊姓名請於報到名冊上註記，報到時蘭陽仁愛之家會核對，確認是否與名冊中領隊相符。
  - ★倘若聯絡人非隨車領隊，請於車輛保單資料填寫兩個人，一名是聯絡人、另一名是領隊。
  - 協助學員完成簽到表填寫。

## 三、到學院後注意事項及配合事項

1. 領隊下車後動作：
  - 協助蘭陽仁愛之家同仁引導社區學員進入大樓。
2. 領隊進場前動作：
  - 協助學員酒精消毒。(單位於上車前測量完體溫並填寫至簽到表，以利加速報到事宜)
  - 將簽到表 1 份、學習護照交給報到處工作人員。
  - 於報到處繳交簽到表，並領取領隊貼紙
3. 領隊上課前動作：
  - 帶領學員入座上課，課桌上皆有放置社區牌卡，便於引導。(一桌可坐 6 名，請將座位坐滿不留空位)
  - 每次上課前需點名確認人數，若資料有誤或缺人時，務必馬上告知工作人員。
  - ★院內全面禁菸，請告知有吸菸需求學員至遊覽車停放處解決。

#### 四、拍照紀念區配合事項

1. 午餐後為自由拍攝時間，於福慧堂外牆設有拍照紀念區，可自行使用手牌及背板拍照。
2. 請領隊自行將隊伍整理完後，於大廳集合排隊拍攝團體照。
3. 手舉牌若需要外借拍照，請與報到處說明登記，歸還時也請告知簽領。

#### 五、用餐之協助工作

1. 帶領學員入坐用餐，**餐桌上有放置社區牌卡**，便於引導。**(一桌共坐 8 名學員用餐)**
2. 夾取餐點時，請提醒學員務必**戴好口罩**。
3. 用餐完畢請學員將免洗餐盤、垃圾及廚餘分類妥當。

#### 六、活動結束及注意事項

1. 離開前確認桌上及隨身物品是否有遺漏。
2. 隨手將垃圾丟進垃圾桶及回收桶。