

請加蓋單位圖記印

宜蘭縣政府青年事務補助及捐助案件計畫申請書

單位全銜	
單位發文字號	○○○○第○○○號
單位地址	
計畫名稱	
承辦單位	
聯絡人/電話	
預計辦理日期	
預計辦理地點	
預計參加人數	
預計申請補助金額	新臺幣_____元整
應附文件 (視個別案件情形請自行勾選確認)	<input type="checkbox"/> 計畫書(附件一) <input type="checkbox"/> 經費概算表(附件二) 補助對象為人民團體者： <input type="checkbox"/> 人民團體立案證書影本或法人登記證書影本 (須加蓋圖記並切結影印本與正本相符)。 <input type="checkbox"/> 負責人當選證書影本 (須加蓋圖記並切結影印本與正本相符)。 補助案件為基層建設建議事項者： <input type="checkbox"/> 地方建設建議表。

此致

宜蘭縣政府

單位負責人(請加蓋單位負責人發文章)：

宜蘭縣(單位全銜)

○○○○○○○○○○○○○○活動計畫書

一、計畫源起

二、計畫目標

三、參加對象與人數

四、活動內容與流程

日期： 年 月 日		
時間	內容	負責人員(如：主持人、講師、工作人員等)
○○:○○-○○:○○		
○○:○○-○○:○○		
○○:○○-○○:○○		
○○:○○-○○:○○		

講師姓名	簡介	備註 (內聘或外聘)

註：若有講師請註明簡介，講師若屬辦理及補助單位者為內聘。

五、辦理期間

六、辦理地點

七、 預期效益

八、 經費概算及來源

宜蘭縣(單位全銜)
○○○○○○○○○○活動經費概算表

單位：新臺幣元

項目/科目	單價	數量	小計	備註
雜支費				
合計				
*本活動是否收取費用： <input type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是(須填列下表)				
預計收費人數	人			
預計每人收費金額	元			
預計收費金額總數	元			

註：概算表應明列項目、數量、單價金額