

填表說明：

一、本表供第一類至第三類被保險人及其眷屬辦理投保時填用，請影印1份留存備查。

二、被保險人及其眷屬同時投保時，請分別各填一列；投保者是眷屬時，亦需填寫被保險人基本資料。

三、全民健康保險保險效力自合於投保條件之當日零時起生效。

四、全民健康保險被保險人之薪資高於勞工保險「投保薪資分級表」最高級為高者，仍應按「全民健康保險投保金額分級表」實際級數申報。

五、全民健康保險之投保金額不得低於勞工保險之投保薪資。

六、眷屬稱謂代號請依下列規定填寫：

代號	1	2	3	4	5	6	7	8	9	p
稱謂	配偶	父母	子女	祖父母	孫子女	外祖父 母	外孫子 女	曾祖父母	外曾祖父 母	受監護人
跨親等投保，請另檢附相關證明文件或聲明書。										

七、「合於健保投保條件」之「原因」欄請詳列，如到職、任職、復職、入會、新生嬰兒、結婚、收養、改變身分投保、更換所依附之被保險人、入境及跨親等（眷屬稱謂欄代號4-p者）等。

八、年滿二十歲二親等內直系血親卑親屬：如子女、孫子女、外孫子女，以眷屬身分投保時請依所列英文符號加註於「合於健保投保條件」之「年滿二十歲卑親屬加保原因」欄內：

符號	原因
S	在學就讀且無職業
P	受監護宣告尚未撤銷
A	領有身心障礙手冊且不能自謀生活
H	罹患符合本法所稱重大傷病且無職業
G	應屆畢業自當學年度終了之日起一年內且無職業或服兵役退伍自退伍日起一年內且無職業

九、本表請以掛號郵寄（請將掛號執據貼於存底聯保存）或派人專送。

健保承保專用表格郵寄單位及地址

郵寄單位 (健保署轄區業務組)	地址	投保單位所在地
--------------------	----	---------

請貼足
郵票
掛號郵寄

□ □ □ □ □

單位地址：

單位名稱：

電話：

投保單位代號：

- □ □ □ □ □

衛生福利部中央健康保險署 業務組啟

黏貼裝訂請勿超過此裁切線

黏貼裝訂請勿超過此裁切線

衛生福利部中央健康保險署 臺北業務組	<u>10439</u> 臺北市中山區中山北路1段7號 郵寄請寄： 10099 台北郵政 30-200 號信箱	臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、金門縣、連江縣
衛生福利部中央健康保險署 北區業務組	<u>32005</u> 桃園市中壢區中山東路3段525號	桃園市、新竹市、新竹縣、苗栗縣
衛生福利部中央健康保險署 中區業務組	<u>40709</u> 臺中市西屯區市政北一路66號	臺中市、南投縣、彰化縣
衛生福利部中央健康保險署 南區業務組	<u>70006</u> 臺南市中西區公園路96號	雲林縣、嘉義市、嘉義縣、臺南市
衛生福利部中央健康保險署 高屏業務組	<u>80759</u> 高雄市九如二路157號	高雄市、屏東縣、澎湖縣
衛生福利部中央健康保險署 東區業務組	<u>97042</u> 花蓮市軒轅路36號	花蓮縣、臺東縣

