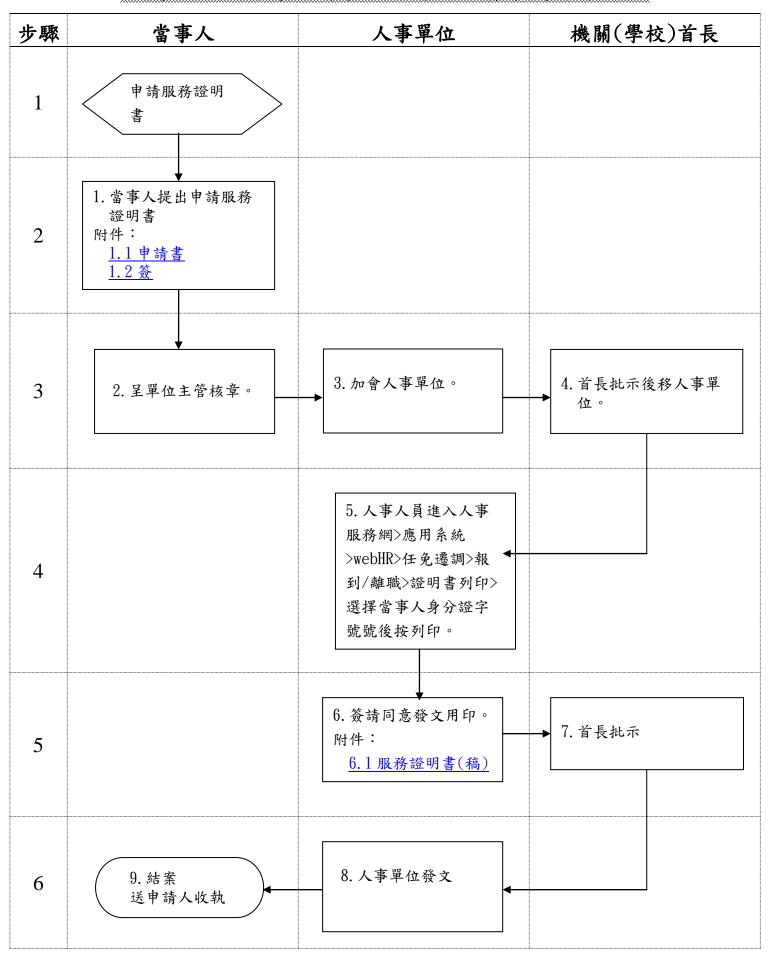
## 宜蘭縣政府所屬機關學校服務證明書申請作業流程



1.1 宜蘭縣政府○○局□服務□在職□離職□早期臨									
時人員證明申請書(範例)									
申請人:	簽章:								
身份證字號:									
出生日期:									
現職官職等:									
初任現職日期:									
申請原因:									
服務單位:									
連絡電話(分機):									
<b>小                                    </b>	<b>年</b> 口 口								
中華民國	年 月 日								

## 1.2 簽 (範例)

## 簽 中華民國○○年○月○日 於 本局行政科

主旨:請惠予同意出具職之服務證明書2份乙案,簽請 核示。

說明:職為申請自願退休所需,請惠予出具職之服務證明書,以利

退休案件之進行。

擬辦:奉 核可後,移請人事室據以辦理。

陳第一層決行 承辦單位:

會辦單位: 人事室

決行:

## 6.1 宜蘭縣政府 00 局服務證明書 (範例)

(103)宜文人字第 1030000

號

								(103) 直义入子弟 1030000	犹
姓			名	000	身	分證統一	編	A00000000	
性			別	男	出	生年月	日	民國 00 年 00 月 00	日
歷				年 ;	所		1	チ エ	作
職			稱	科長	以	下空白			
職	務	列	等	薦任第8職等					
任	職	日	期	100年00月00日					
卸	職	日	期	*					
卸	職	原	因	現仍在職					
俸	階 或	泛薪	額	薦任第8職等 年功俸6級					
備			註	申請退休用					

上表所列各項均經查明屬實,特予證明。

上給

○○○ 君收執