

二、資料登錄 *一般性單位*

(一)標案資料登錄

- ◆ 功能說明：本功能提供使用者登錄標案詳細基本資料。
- ◆ 使用對象：執行機關人員。

步驟1:使用者於選單中,選擇一般性補助之資料登錄(圖 11)。

步驟2:使用者可點選標案資料登錄,輸入標案相關資料,點選確定(圖 12)。

步驟3:顯示標案資料,點選欲登錄之標案名稱(圖 12)。

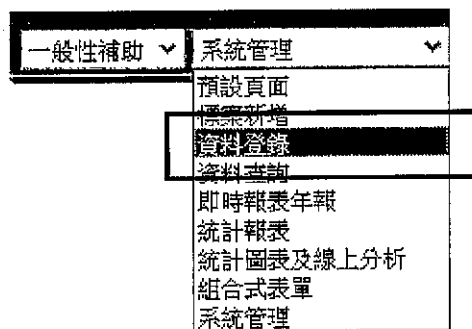


圖 11 一般性補助之資料登錄

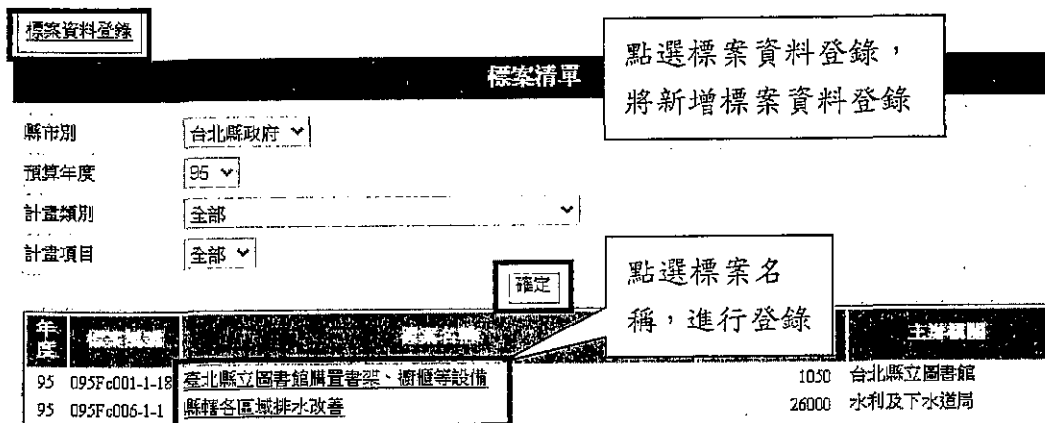


圖 12 資料登錄之標案資料登錄

提醒您

- ◆ 點選【圖 12】之標案後,即可進入標案基本資料、預定排程設定、實際狀況回報、標案照片上傳等資料登錄畫面(圖 13)。

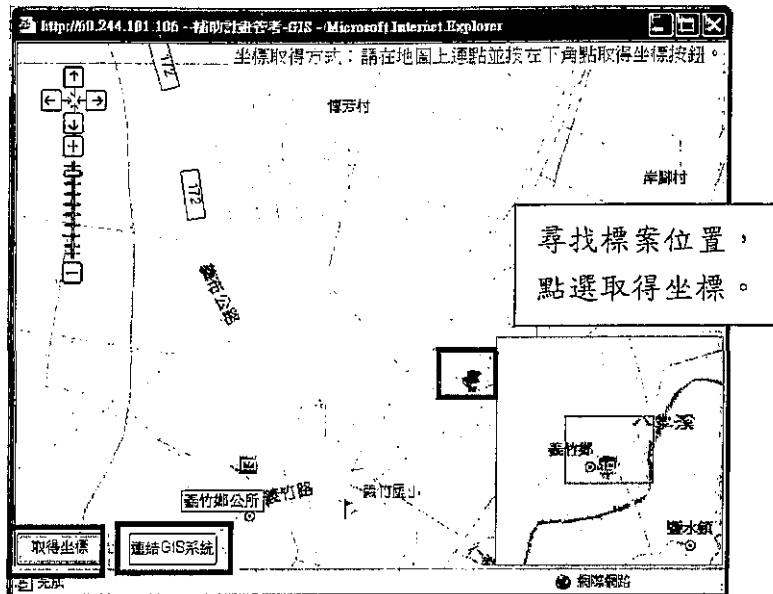


圖 6 選取標案坐標點

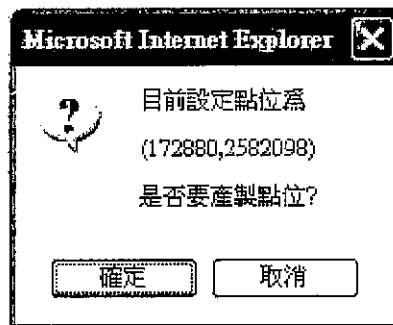
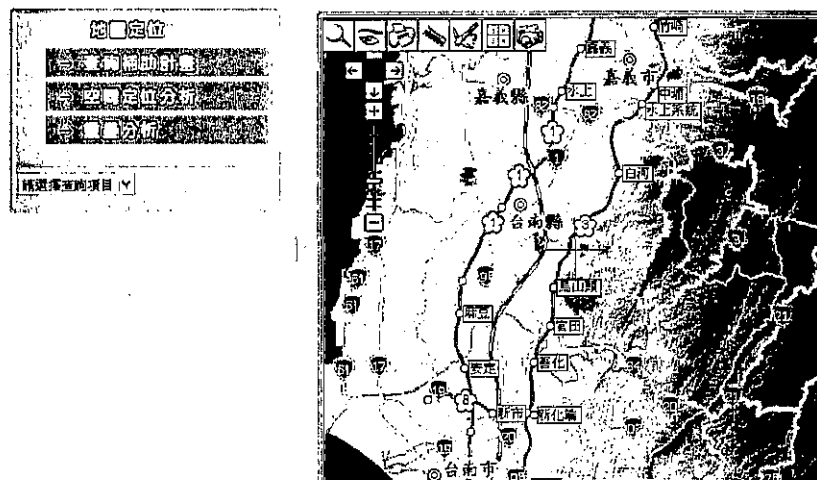


圖 7 確認點位



行政院研究發展考核委員會
Research, Development and Evaluation Commission, Executive Yuan



(X=212962.0659013546, Y=2642718.2373820776) 產製點位資料(172877.6106324, 2581676.649032)

圖 8 連結 GIS 系統

點選 GIS 連結，
查詢坐標位置

原由 建議人

縣市 鄉鎮 村里

X坐標範圍：288810~296464 Y坐標範圍：2766005~2773699 坐標 X： Y： GIS 連結

工作內容 工作內容項目 數量 (計量)單位

標案註銷文號 (若本件標案取消辦理，請填核定取消辦理文號)

備註

輸入工作內容基本
資料，點選新增儲存

圖 5 標案新增(下)

提醒您

- ◆ 坐標輸入方式：
 - (1) 可選擇工程地點，系統會自動顯示符合之 X、Y 坐標範圍
 - (2) 可點選“GIS 連結”選擇 GIS 圖台取得點位坐標(參步驟 5)
- ◆ GIS 連結：X 坐標範圍：288810~296464
Y 坐標範圍：2766005~2773699

➤ 標案基本資料

步驟 1：使用者可點選 **標案基本資料** 編輯基本資料，輸入完畢，點選 **儲存** 按鈕(圖 13)。

新增標案資料

點選標案基本資料，編修標案資料

標案年度 95 標案編號

標案名稱 中和分局員山派出所

列管機關 台北縣政府 標案層級 縣市

主管機關 警察局 主管機關承辦人 台北縣政府警察局

主辦機關 警察局 主辦機關承辦人 台北縣政府警察局

核定文號 核定日期

經費類型 基本設施補助

年 96 增辦類 計畫類 計畫項

度 96 型 原計畫增辦 別 c001.文化經費部分 目 c001-1.文化經費

總 中央補助款(元) 0 地方自籌款(元) 0 新增

源 原計畫增辦 c008.公有建物及設施經費 c008-1辦公廳舍整建經費 450000 0 刪除

標案總經費：450000 元 地方自籌款來源說明：

原由 縣(市)府自辦工程 建議人

縣市 台北縣 鄉鎮 新莊市 村里

文坐標範圍：288810~296464 Y坐標範圍：2766005~2773699 坐標 X: Y: GIS連結

工作內容項目 路長(公尺) 數量 (計畫)單位 公尺 新增

工作內容項目	數量	(計畫)單位	
辦公廳舍重建	1	棟	刪除

標案註銷文號 (若本件標案取消辦理，請填核定取消辦理文號)

備註

儲存

圖 13 標案資料登入之新增標案資料

➤ 作業計畫設定

步驟 1：使用者可點選 **作業計畫設定**，此分為檢核點設定及經

費預算登錄

步驟 2：使用者於檢核點設定，點選執行方式(提醒你附有填寫說明)，另點選選擇預定完成日期，輸入完畢，點選儲存(圖 14)。

步驟 3：使用者於檢核點設定，選取年度，輸入各月份累計預定進度(元)，輸入完畢，點選儲存(圖 14)。

步驟 4：使用者於經費預算登錄，輸入工程費、委託設計費...等經費，輸入完畢，點選儲存(圖 15)。

步驟 5：使用者於經費預算登錄，選取年度，輸入各月份累計預定支出(元)，輸入完畢，點選儲存(圖 15)，

確認無誤後按「送審」由各主管「扣圖」審核簽審。

↓ 依計畫類別選擇，並填入查核表。

檢核點	進度	預定完成日期
設計完成日期	25%	95/03/06
發包決標日期	40%	95/05/12
開工日期	55%	95/05/26
施工進度達50%日期	75%	95/08/29
完工日期	95%	95/10/30
驗收完成日期		95/12/30

月份	累計預定進度(元)	月份	累計預定進度(元)	月份	累計預定進度(元)
1	0	5	0	9	0
2	0	6	0	10	0
3	0	7	0	11	0
4	0	8	0	12	0

圖 14 標案資料登入之預定排程設定(上)

提醒您

◆ 執行方式填寫說明：參照附件一。

步驟 6：為「工程類(發包工程)」及「工程類(確工購料)案件」須加填「累計預定施工进度」。

經費預算登錄

工程費(工作費)	3636851	元
委託設計費	62000	元
委託監造費	0	元
工程管理費	0	元
自辦工程費(含空污費)	4460	元
其他費用	0	元

輸入工程費、委託設計費..等經費

其他費用說明

年度

輸入累計預定支出(元)

月份	累計預定支出	月份	累計預定支出	月份	累計預定支出
1	<input type="text" value="0"/>	5	<input type="text" value="0"/>	9	<input type="text" value="0"/>
2	<input type="text" value="0"/>	6	<input type="text" value="0"/>	10	<input type="text" value="0"/>
3	<input type="text" value="0"/>	7	<input type="text" value="0"/>	11	<input type="text" value="0"/>
4	<input type="text" value="0"/>	8	<input type="text" value="0"/>	12	<input type="text" value="460000"/>

圖 15 標案資料登入之預定排程設定(下)