

宜蘭縣礁溪鄉公所檔案應用委任書

項 目	姓名或名稱 (及代表人)	出生年 月 日	身分證明 文 件 號 碼	住(居)所及聯絡電話
委 任 人				
受 任 人				

委任人 _____ 為辦理以下項目，茲委任受任人為代理人。

- 1. 申請檔案應用
- 2. 應用(閱覽、抄錄或複製)檔案
- 3. 領取檔案複製品
- 4. 申請案聯繫及公文送達事宜。

此 致

宜蘭縣礁溪鄉公所

委任人簽章：_____

受任人簽章：_____

中 華 民 國 年 月 日