

【領 據】

_____ (申請單位) 茲收到宜蘭縣政府環境保護局
辦理「110 年度宜蘭縣民間團體設備汰換計畫」補助經費
新臺幣_____元整。(金額請用中文大寫填寫)

此致

宜蘭縣政府環境保護局

(申請單位印鑑)

受領者(申請單位)：

立案證書號：

統一編號：

負責人： (簽章)

經手人： (簽章)

地 址：

電 話：

中華民國_____年_____月_____日

受款單位銀行或郵局存摺封面影本黏貼處

銀行/分行：

戶名：

帳號：

民間團體應黏貼存摺影本。

※存摺戶名原則應為民間團體之名稱。

※匯款匯費內扣；提供臺灣銀行者免扣。

切結書

_____ (申請單位) 負責人_____

同意將「110年度宜蘭縣民間團體設備汰換計畫」補助金額，

由_____ (代表領取人) 所提供之帳號代表領取。若有不實情形，願自負法律責任，特立此書為證。

帳號：_____

戶名：_____

代表領取人：_____ (簽章)

負責人：_____ (簽章)

地址：_____

申請單位印鑑

中華民國 年 月 日

【節能產品購置憑證正本】

憑 證 粘 貼 處

需為 110 年度憑證

切結書

本申請人_____（申請單位負責人名）於辦公室/公共區域進行設備汰換，購買節能產品之原始憑證因為(原因)_____

_____，故提供影本辦理補助申請，若有不實情形，願自負法律責任，特此證明。

民間團體名稱：_____（單位印鑑）

負責人：_____（簽章）

電 話：_____

中華民國 年 月 日

- ※憑證原則應為正本，若因故須提供影本者，須填具切結書(格式供參)。
- ※新購設備之統一發票收執聯或收據，其上應**載明買受人名稱**
- ※發票上的買受人、統一編號、日期、品名(廠牌+型號)、金額必須清晰可判別。
- ※發票若無載明細項，須附上清冊或明細，並加蓋經銷商發票章與申請人大小章。
- ※發票型號與規格書、保固書型號要前後一致、燈具型號要與報告書一致。
- ※憑證黏貼時，請按黏貼處由左邊至右對齊，若有多張憑證或另檢附明細表者，請以面積大者在下，小者在上，由上而下浮貼整齊，每張發票之間距離約 0.5 公分。