

宜蘭縣○○鄉（鎮、市）○○社區申請補助計畫書
（添購設備(施)類）

提案單位：

理事長：

聯絡電話：

承辦人/總幹事：

連絡電話：

單位電子信箱：

信箱聯絡人：

單位地址：

中 華 民 國 年 月 日

宜蘭縣○○鄉（鎮、市）○○社區申請補助計畫書 （添購設備(施)類）

- 一、 計畫名稱：
- 二、 計畫目的：
- 三、 計畫內容：
- 四、 主辦單位：
- 五、 協辦單位：
- 六、 計畫完成日期：
- 七、 設備(施)放置地點：（放置地點必須可供民眾使用之公共場所）
- 八、 使用維護管理單位：
- 九、 受益對象、人數：
- 十、 預期效益：
- 十一、 經算概算：

項 目	單 位	數 量	單 價	合 計	備 註
總 計					

備註：※如有申請其他機關單位補助，請於備註欄內填寫「申請xxx單位補助」，以免核銷時項目重復致無法提供原始憑證核銷。

- 十二、 經費來源：

本計畫總經費計新台幣 元。

申請宜蘭縣政府補助新台幣 元。

其他機關單位補助新台幣 元。

本單位自籌（含活動收費）新台幣 元。

十三、 其他補助單位：

十四、 其他須檢附資料：

- 1、計畫書。
- 2、購置設備(施)圖片、規格、型號等資料。
- 3、放置地點若非屬公有房舍(地)，須檢附土地及建物登記謄本、地籍圖謄本、土地及房屋，並檢附所有權人五年以上同意書(函)。
- 4、協會立案證書。
- 5、理事長當選證書。
- 6、申請單位協會組織章程(如社區內部組織請附內部組織簡則，簡則下方須有本府准予備查之函文字號)。
- 7、前年度大會會議紀錄（含收支預決算）經本府同意備查函。
- 8、依據本府103年2月27日第1次廉政會報會議決議，民間團體核銷之帳戶須經由理事會審議通過，並經主管機關備查。請款時，應檢附撥款帳號經主管機關備查函。