

受監護人_____財產清冊

監 護 人 : _____ (簽章)

會 同 開 具 人 員 : _____

_____ (簽章，含個人及所屬機關單位)

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

壹、財產總計

編號	名稱	筆數	證明文件（正影本）	備註

貳、各項財產列表

一、不動產

編號	種類(土地 或建築物)	坐落	權狀字號	面積(平 方公尺)	權利範圍 (持分)	證明文件 (正影本)	備註

編號	種類(土地 或建築物)	坐落	權狀字號	面積(平 方公尺)	權利範圍 (持分)	證明文件 (正影本)	備註
總申報筆數： 筆							

二、動産

編號	品名	内容説明	數量	證明文件 (正影本)	備註

三、現金與存款（總金額：新臺幣 元）¹

編號	幣別	總額	存放機構或現金	證明文件（正影本）	備註

¹ 本範例以美金匯率以 1 : 3 3 為例作計算。實際情況應以作成財產清冊當日公告之匯率為準，並應於該貨幣條項之備註欄中註記當日計算之匯率。

編號	幣別	總額	存放機構	證明文件（正影本）	備註
總申報筆數： 筆					

四、有價證券（總價額：新臺幣 元）²

編號	種類	內容說明	數量	價（金）額	證明文件（正影本）	備註

² 外幣須於該條項備註欄內註記財產清冊作成當日公告之匯率，並換算為新臺幣以為合併計算。

編號	種類	內容說明	數量	價額	證明文件（正影本）	備註
總申報筆數： 筆						

五、其他財產權

編號	名稱	權利內容	證明文件（正影本）	備註

編號	名稱	權利內容	證明文件（正影本）	備註
總申報筆數： 筆				