

時間：民國 年 月 日（星期 ） 時 分

地點：

主席：理事長

記錄：

出席人員：應到理事 人，應到監事 人（附簽到表影本）

理事：

監事：

請假人員：

一、主席致詞（略）

二、報告事項（略）

三、討論提案：（特殊案由請載明提案人）

提案一：審查本會會員會籍資格，正式會員共○位、停權會員共○位、贊助會員共○位，參閱會員名冊如附件。

決 議：照案通過。

提案二：審查上年度決算案（109年度經費收支決算表、財產清冊、資產負債表），如附件。

決 議：照案通過。

提案三：審查下年度工作計畫（110年度工作計畫），如附件。

決 議：照案通過。

提案四：審查下年度預算案（110年度經費收支預算表），如附件。

決 議：照案通過。

提案五：議決選票格式，依據人民團體選舉罷免辦法第七條規定之三種選票格式擇一採用。

決 議：採用第三種。（採用第一種：全體會員姓名納入選票提供圈選、第二種：預留應選名額之空白供填寫；上述選票無參考名單）

提案六：議決參考名單產生方式（理事會推薦或公開徵求登記）。

決 議：由理事會推薦。【版本一】

下屆理事推薦名單如下：○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○（至少需推薦應選名額之數額，可多推薦確保候補名額不至從缺）

下屆監事推薦名單如下：○○○、○○○、○○○（至少需推薦應選名額之數額，可多推薦確保候補名額不至從缺）

並於會後完成後製作選票蓋用圖記後送監事會代表（常務監事）用印。

決 議：採公開徵求登記。【版本二】

授權理事長指揮總幹事等會務工作人員執行公開徵求登記之工作，並於一週內完成，選票上參考名單之排序依據登記之先後順序，同時登記者以抽籤定之，理事與監事不得重複登記。並於

登記完成後製作選票蓋用圖記後送監事會代表（常務監事）用印  
提案七：議決有關大會手冊內容及印製工作。

決議：大會手冊內容納入：1. 議程、2. 理事會工作報告、3. 監事會監察報告、4. 上年度經費收支決算表、5. 財產清冊、6. 資產負債表、7. 下年度工作計畫、8. 下年度經費收支預算表、9. 會員名冊（簡易欄位）、10. 章程。

四、臨時動議：（略）

五、散會