



112 年度宜蘭縣老人福利服務計畫

提案單位：

理事長：

聯絡電話：

單位統一編號：

承辦人/總幹事：

聯絡電話：

單位電子信箱：

信箱聯絡人：

單位地址：

中華民國 112 年 月 日

112 年度宜蘭縣 0 0 0 會申請活動補助計畫書

一、計畫名稱：

二、計畫目的：為提升老人社會參與意願及提高生活快樂品質，以
達活躍老化、延緩老化之目的。

三、辦理單位

指導單位：宜蘭縣政府。

主辦單位：

四、辦理日期及時間：

日期：

時間：

五、辦理地點：

六、參加對象及人數：

七、收費情形：每位參加者繳交 元。

八、活動內容及流程：

時間	內容	備註

九、經算概算：

項目	單位	數量	單價	合計	備註
總 計					

備註:紅布條、活動背板、毛巾、海報、DM及報名表等印刷相關宣傳品等，需印有「公益彩券標示」。

十、經費來源：

本計畫總經費計新臺幣 元。

申請宜蘭縣政府補助新臺幣 元。

其他機關單位補助新臺幣 元。

本單位自籌（含活動收費）新臺幣 元。

備註：如有申請其他機關單位補助，請於備註欄內填寫「申請xxx單位補助」，以免核銷時項目重復致無法提供原始憑證核銷。

十一、預期效益：

- （一）預計 位長者參與本次活動受益。
- （二）增進長者社會參與機會，維持人際關係，提升生活快樂品質。

申請活動補助應備文件：

- 一、 計畫書(於活動日:最早兩個月前；最晚一個月前函送本府)
- 二、 單位組織章程
- 三、 單位立案證書
- 四、 理事長當選證書
- 五、 前一年度大會會議紀錄（含收支預決算）經宜蘭縣政府同意備查函。
- 六、 附講師(學)經歷(若有申請講師費補助)
- 七、 依據本府 103 年 2 月 27 日第 1 次廉政會報會議決議，民間團體核銷之帳戶須經由理事會審議通過，並經主管機關備查。請款時，應檢附撥款帳號經主管機關備查函。

電子檔請傳送承辦人 楊淑妃小姐

電子信箱：sofia1688@mail.e-land.gov.tw

LINE ID :sofia1688tw